



Osnovna šola Trzin  
Mengeška cesta 7/b  
1236 Trzin

# LETNI DELOVNI NAČRT

ŠOLSKO LETO 2023/24



Trzin, september 2023

## KAZALO

<b>1</b>	<b>Uvod</b> .....	<b>1</b>
1.1	Osnovni podatki o šoli .....	3
<b>2</b>	<b>Prednostne naloge</b> .....	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Prostorski, materialni in kadrovski pogoji</b> .....	<b>9</b>
3.1	Prostorski pogoji .....	9
3.2	Materialni pogoji.....	9
3.3	Kadrovski pogoji .....	10
3.3.1	Upravno-administrativni delavci .....	11
3.3.2	Učitelji in drugi strokovni delavci .....	11
3.3.3	Tehnično osebje.....	12
3.3.4	Zaposlitev preko javnih del .....	13
<b>4</b>	<b>Vsebina in organizacija vzgojno-izobraževalnega dela</b> .....	<b>14</b>
4.1	Šolski koledar .....	14
4.2	Koledar izvedbe nacionalnega preverjanja znanja .....	14
4.3	Dnevi vzgojno-izobraževalnega dela .....	17
4.4	Predmetnik devetletne osnovne šole .....	17
<b>5</b>	<b>Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela</b> .....	<b>20</b>
5.1	Pouk .....	20
5.2	Podaljšano bivanje .....	22
5.3	Jutranje varstvo.....	23
5.4	Dopolnilni pouk.....	23
5.5	Dodatni pouk.....	24
5.6	Izbirni predmeti.....	25
5.6.1	Obvezni izbirni predmeti.....	25
5.6.2	Neobvezni izbirni predmeti.....	26
5.7	Diferenciacija pouka.....	27
5.8	Predlogi izboljšav v šolskem letu 2023/24 na podlagi analize NPZ 2022/23 .....	27
5.9	Delo z učenci s posebnimi potrebami .....	28
5.10	Individualna in skupinska pomoč .....	30

5.11	Dodatna strokovna pomoč za učence tujce .....	31
5.12	Delo z nadarjenimi učenci .....	31
5.13	Interesne dejavnosti.....	33
5.13.1	Interesne dejavnosti, ki jih vodijo šolski mentorji.....	34
5.13.2	Športne in druge interesne dejavnosti, ki jih vodijo zunanji mentorji .....	36
5.14	Raziskovalna dejavnost .....	38
5.15	Vzgoja učencev za aktivno družbeno življenje .....	39
5.16	Zdravstvena vzgoja.....	39
5.16.1	Testiranje za športnovzgojni karton (ŠVK) .....	43
5.17	Varnost učencev.....	43
5.18	Prometna varnost .....	43
5.19	Šolska prehrana.....	45
5.20	Družbeno koristno delo.....	46
5.21	Dnevi s posebno vsebino.....	47
5.22	Učenje plavanja.....	49
5.23	Šole v naravi, tabori in ekskurzije .....	50
5.24	Nadstandard .....	50
5.25	Projekti.....	51
5.25.1	Mednarodni projekti.....	51
5.25.2	Nacionalni projekti.....	53
5.25.3	Šolski projekti.....	57
5.26	Nacionalni natečaji.....	59
5.27	Koledar tekmovanj iz znanja .....	60
5.28	Okvirni koledar športnih tekmovanj.....	62
<b>6</b>	<b>Organi šole.....</b>	<b>63</b>
6.1	Svet šole in svet staršev .....	63
6.2	Ravnateljica .....	65
6.3	Pomočnica ravnateljice .....	65
6.4	Strokovni organi šole.....	66
6.5	Mentorji učiteljem pripravnikom oziroma učiteljem začetnikom .....	70

6.6	Pedagoška praksa dijakov in študentov .....	70
6.7	Šolska svetovalna služba .....	70
6.7.1	Telesni, osebni, socialni razvoj in preventivna dejavnost .....	71
6.7.2	Karierna orientacija.....	74
6.8	Šolska knjižnica.....	75
<b>7</b>	<b>Sodelovanje s starši in z drugimi dejavniki .....</b>	<b>76</b>
7.1	Sodelovanje med šolo in starši.....	76
7.2	Razpored popoldanskih govorilnih ur .....	76
7.3	Razpored dopoldanskih govorilnih ur .....	77
7.4	Roditeljski sestanki in predavanja za starše .....	79
7.5	Sodelovanje z drugimi družbenimi dejavniki.....	79
<b>8</b>	<b>Prevozi učencev .....</b>	<b>81</b>
8.1	Dnevni prevozi .....	81
8.2	Občasni prevozi.....	81
<b>9</b>	<b>Ukrepi za zagotavljanje varnosti otrok in zaposlenih .....</b>	<b>82</b>
9.1	Mala in velika telovadnica ter šolsko igrišče .....	82
9.2	Splošne varnostne zahteve pred izvajanjem dejavnosti .....	83
9.3	Varnost pri izvajanju dni dejavnosti .....	84
9.4	Dodatni varnostni ukrepi za izvajanje šole v naravi in taborov .....	84
9.5	Ukrepi za varnost med odmori.....	85
9.6	Vzdrževanje reda in čistoče v šolski stavbi.....	86
9.7	Promocija zdravja na delovnem mestu .....	86
<b>10</b>	<b>Uresničevanje in spremljanje LDN .....</b>	<b>88</b>
<b>11</b>	<b>Priloge .....</b>	<b>89</b>
11.1	PRILOGA 1: ŠOLSKI KOLEDAR 2023/24.....	90
11.2	PRILOGA 2: DNEVI DEJAVNOSTI PO RAZREDIH .....	91
11.3	PRILOGA 3: STROKOVNI AKTIVI .....	109
11.4	PRILOGA 4: PROMETNO – VARNOSTNI NAČRT ŠOLE .....	110



**k u l t u r n a š o l a**



okolju prijazna šola

*Naša šola nas uči  
spoštovanja različnosti,  
življenja z naravo, razvija ustvarjalnost  
in odpira vrata v svet  
znanja, umetnosti in športa.*

## 1 UVOD

Podlaga za izdelavo letnega delovnega načrta je Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006-UPB3 in spremembe).

Z letnim delovnim načrtom določamo vsebino, obseg in rasporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnim načrtom. Letni delovni načrt med drugim določa tudi vsebino in obseg ter rasporeditev interesnih dejavnosti, ki jih šola izvaja. Določi pa se tudi delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami in s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci ter druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Poleg Zakona o osnovni šoli so zakonske in podzakonske podlage za izdelavo letnega delovnega načrta še:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- pravilniki, ki temeljijo na obeh omenjenih zakonih,
- predmetnik in učni načrti za devetletno osnovno šolo,
- okrožnice, obvestila in priporočila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- navodila in odredbe ustanovitelja in drugih za delo šole pristojnih institucij,
- pobude, smernice in priporočila staršev.

Letni delovni načrt je oblikovan na osnovi dosežkov preteklega leta ter pričakovanj, ciljev in načrtov, ki jih želimo v novem šolskem letu uresničiti. V njem so upoštevane vse možnosti in želje, ki jih imamo pri doseganju ciljev, in sicer želje učencev, učiteljev in staršev, saj nenazadnje prav ti krojijo celostni načrt s svojimi pobudami in pričakovanji. Ob zaključku prejšnjega šolskega leta in na začetku novega šolskega leta skupaj oblikujemo osnove in usmeritve ter opredelimo aktivnosti in nosilce ter upoštevamo tisto, kar smo med letom ugotovili, da je treba izboljšati, spremeniti ali celo dodati oz. opustiti.

Želimo, da bi delovni načrt ne bil le dokument šole, temveč aktivna oblika sodelovanja in povezanosti med vsemi udeleženci šolskega procesa. V njem so opredeljene vse naloge, ki so tako ali drugače pomembne za delovanje šole in so skladne tako s predmetnikom kot tudi z učnim načrtom.

Letni delovni načrt sprejme Svet šole v skladu z zakonom najkasneje do konca septembra v vsakem šolskem letu.

Letošnje poletne šolske počitnice so nas zelo presenetile in zelo pretresle ob posledicah poplav, ki so uničile velik del Slovenije, tudi naš mali kraj Trzin. Poplavljen je bila v celoti enota vrtca

Palčica in prav tako del šolskih prostorov. Skupaj z Občino, prostovoljci, zaposlenimi, njihovimi domačimi in določenimi izvajalci del smo se takoj lotili najprej čiščenja, odstranjevanja talnih oblog, kjer je bilo potrebno, in sušenja poplavljenih prostorov.

Šolsko leto 2023/24 v šoli smo začeli povsem normalno. S spoštovanjem, z odgovornostjo in zaupanjem.

Pouk bo potekal v vseh učilnicah, tudi v učilnicah 5. a in 5. b, ki sta bili edini izmed učilnic poplavljeni. Žal pa smo ostali brez velike in male telovadnice, zato bo pouk športa v suhem vremenu potekal predvidoma do jesenskih počitnic na prostem. Tudi vse športne interesne dejavnosti, ki se bodo pričele sredi meseca septembra, bodo potekale na prostem. Poplavljene so bile tudi pisarne svetovalne službe, zato bomo njihovo delo preselili v različne šolske kabinete.

V naši šoli si želimo še naprej mirno, varno in nemoteno delo z učenci in učenkami v šolskih učilnicah, pri čemer bi radi poudarili, da je šola prostor, kjer je veliko prilagajanja skupini in ne posamezniku, da imamo pravila, ki jih spoštujemo, in prav tako pravice ter dolžnosti.

Poskrbeli bomo za varno učno okolje. Nujna bo podpora vseh, tudi tistih, ki v šolo ne vstopajo ali se nanjo ne spoznajo.

Ob vstopu v novo šolsko leto se z veseljem podajmo v odkrivanje in spodbujanje tistega, kar je v naših učencih najboljše. Poudarjajmo in ohranjajmo to, da jim bo šola v veselje in učitelj zgled.

**1.1 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI**

Naziv šole	Osnovna šola Trzin
Naslov šole	Mengeška 7/b
Pošta	1236 Trzin
Telefon	01/23 50 650
Elektronski naslov šole	<a href="mailto:os-trzin@guest.arnes.si">os-trzin@guest.arnes.si</a>
Spletna stran šole	<a href="http://www.os-trzin.si">www.os-trzin.si</a>
Ravnateljica šole	Matejka Chvatal
Pomočnica ravnateljice šole	Jana Klopčič
Računovodstvo	IPSE Majda Zalokar, s. p., Borovec 2/a, 1236 Trzin
Tajništvo	Uršula Uhan
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5255287000
Številka transakcijskega računa	IBAN SI56 0138 6603 0684 860
Davčna številka	SI54697751
Ustanovitelj šole in njegov sedež	Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin
Šolski okoliš	Vse ulice v naselju Trzin



## 2 PREDNOSTNE NALOGE

Poslanstvo Osnovne šole Trzin je učence navduševati za vseživljenjsko učenje, jih naučiti sporazumevanja z različnim občinstvom, razvijati socialne veščine in sodelovanje, zmožnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije ter razvijati kritično mišljenje.

Cilje izobraževanja iz 2. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13 in 46/16-ZOFVI-K) bomo dosegali z bogatim in organizacijsko razvejanim programom. Še naprej se bomo zavzemali za takšno šolo, ki bo v sodelovanju z družbenim okoljem, vsem učencem zagotavljala čim boljše možnosti za vzgojo in izobraževanje, za zadovoljevanje njihovih razvojnih interesov in učnih potreb. Omenjeno bomo dosegali z naslednjimi oblikami vzgojno-izobraževalnega dela:

- s poukom obveznih predmetov,
- s poukom (obveznih in neobveznih) izbirnih predmetov,
- z dopolnilnim poukom za učence, ki zaradi različnih ovir težje dosegajo pričakovane učne rezultate,
- z dodatnim poukom za nadarjene učence in za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo z učnimi načrti določene standarde znanja,
- z individualno in skupinsko pomočjo učencem z učnimi težavami ter nadarjenim učencem,
- z dodatno strokovno pomočjo učencem s posebnimi potrebami,
- s podaljšanim bivanjem,
- z jutranjim varstvom,
- s tabori in s šolo v naravi ter
- tečaji plavanja.

Poleg naštetih oblik vzgojno-izobraževalnega dela bo naše pedagoško delo naravnano na nadaljnje razvijanje interesnih dejavnosti v sodelovanju z že prej omenjenimi dejavniki družbenega okolja. Organizirali bomo tudi vrsto kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Posebno pozornost bo šola posvečala še poklicnemu usmerjanju, prometni varnosti in zdravstvenemu varstvu učencev ter šolski prehrani.

Prednostne naloge Osnovne šole Trzin v šolskem letu 2023/24 so:

- spodbujanje branja pri vseh trzinskih osnovnošolcih,
- FIT-pedagogika in zaznavanje ter
- preprečevanje medvrstniškega nasilja.

### **Spodbujanje branja pri vseh trzinskih osnovnošolcih**

Na šoli zaznavamo upad branja na predmetni stopnji. Branje pa je pomembno orodje samospoznavanja in razumevanja drugih, izboljšuje kvaliteto našega razmišljanja, zmanjšuje stres in nas umirja, če naštejemo samo nekaj koristi branja. Zato bomo tudi v tem šolskem letu spodbujali branje z različnimi aktivnostmi.

Glavni projekt bo že tretje šolsko leto Medgeneracijsko bralno tekmovanje, učencev, učiteljev in (starih) staršev. K sodelovanju bomo letos povabili tudi tehnično osebje šole. Pri tem projektu učenci lahko berejo za običajno BZ, za ekološko, tujejezično, zgodovinsko, geografsko, DDE BZ. Učitelji in starši berejo leposlovne knjige za odrasle ali knjige iz priporočilnih seznamov za BZ za predmetno stopnjo. Vzporedno pa potekajo tudi druge bralne aktivnosti: Naša mala knjižnica, španska BZ, branje pri pouku biologije, bralni nahrbtnik, Moja naj knjiga, skupen začetek BZ, branje v OPB oddelkih, ID Pozor, fantje berejo.

### **FIT pedagogika**

V šolskem letu 2018/19 se je šola vključila v mednarodni projekt FIT Slovenija avtorice Barbara Konda, univ. dipl. fiziologinje, in od takrat je FIT model ena izmed prioriternih nalog šole.

Avtorica modela s strokovnimi predavanji in praktičnimi delavnicami opremlja učitelje z metodami in s pristopi, s katerimi lahko gibanju na široko odprejo vrata svojih učilnic – neodvisno od starosti otrok in učnega predmeta, ki ga poučujejo.

Skladno s cilji projekta Fit4Kid Network in Fit International™ bo v šolskem letu 2023/2024 kot tudi doslej poudarek na implementaciji, spremljanju in evalvaciji Fit pedagogike™, Fit vsebin in aktivnosti v redni učni proces.

Cilji oziroma indikatorji, ki jih moramo zagotoviti so naslednji:

⇒ povečanje uporabe Fit pedagogike™ znotraj rednega učnega procesa na dnevni ravni, pri posameznemu strokovnemu delavcu,

⇒ povečanje uporabe Fit pedagogike™ v številu pedagoških delavcev,

⇒ kakovostna izvedba Fit vsebin in aktivnosti v permanentni obliki in ne zgolj v obliki intervencij (povečana kakovost in količina),

⇒ zagotoviti vzdrževanje, trajnost (sustainability) ter vseživljenjskost (lifelong) v okviru strokovnega usposabljanja, implementacije Fit pedagogike™, Fit vsebin in aktivnosti v redni učni proces.

Interna strokovna usposabljanja za **vse** strokovne delavce šole:

- II. Modul, 2. stopnja - 29. avgust 2023, od 09.00 do 11.00
- 3. stopnja, 6. november 2023, od 15.00 do 17.00
- III. Modul, 1. stopnja, 21. marec 2024, od 15.00 do 17.00

### **FIT4KID OSNOVNI PROGRAM™ – FIT DIDAKTIČNE DELAVNICE Z EVALVACIJO**

Namenjene so prikazu izvedbe učnega procesa s Fit strategijo poučevanja (Fit pedagogika™). Na posamezni učni enoti se uporablja Fit aktivne metode in Fit didaktične pristope za učne vsebine, ki so predvidene za izbrano učno uro. Fit didaktične delavnice izvaja Fit predavatelj.

Vsak posamezni sklop zajema 5 Fit didaktičnih delavnic, ki se izvedejo na šoli v času rednega pedagoškega procesa v izbranih oddelkih. Na podlagi vsakega sklopa se izvede natančna evalvacija delavnic z analizo Fit aktivnih metod in strategije poučevanja, ki je bila uporabljena. 12. septembra 2023 in 6. novembra 2023 (novi strokovni delavci, ki se še niso izobraževali v okviru izbrane skupine).

Fit4Kid dan sodi med Fit centralizirane aktivnosti, ki jih javni zavod izvede v sodelovanju in pod vodstvom Fit International™, in ne v samostojni obliki. Predstavlja skupinsko obliko coachinga. Osnovni namen Fit4Kid dneva je urjenje strokovnih delavcev v uporabi Fit pedagogike, Fit vsebin in aktivnosti znotraj učnega procesa, pod vodstvom Fit predavatelja. Protokol priprav na Fit4Kid dan zajema: ⇒ strokovno gradivo; ⇒ Fit4Kid dan (od okvirno 08:00 do okvirno 14:00 ure); Termin: - 19. oktober 2023 cela šola Oblike Fit4Kid dneva: - 1. oblika (celostna oblika) se izvede tako, da vsi strokovni delavci poučujejo z uporabo Fit pedagogike na podlagi izdelanih priprav, ki jih izdelata strokovni tim Fit International™ oziroma Barbara Konda, uni. dipl. fiziologinja, ki vključujejo Fit aktivne metode in Fit hitre stimulacije. Za posamezno učno uro strokovni delavci izberejo temo z učnimi cilji. Na podlagi omenjenih podatkov strokovni tim Fit International™ oziroma Barbara Konda, izdelata pripravo za posamezno učno uro (enoto), po kateri bo strokovni delavec le-to izvedel. Fit pedagogiko znotraj pedagoškega procesa ta dan uporabljajo vsi pedagogi. Poleg uporabe Fit pedagogike znotraj učnega procesa se na Fit4Kid dan odvijajo tudi druge Fit vsebine in aktivnosti, kot so Fit jutranja telovadba, Fit gibalni odmor, Fit aktivno igrišče in Fit hidracija.

### **Zaznavanje in preprečevanje medvrstniškega nasilja**

Otroci v šoli preživijo večino svojega časa. Prav iz tega razloga je naša šola za vse učence varen prostor, kjer se morajo počutiti ljubljene, sprejete, podprte.

Glavni cilj te naloge je jasen že iz naslova. S pomočjo različnih nalog, aktivnosti bomo skozi šolsko leto uresničili to pomembno prioriteto nalogo.

Šola bo ob obravnavi medvrstniškega nasila ravnala na podlagi priročnika (Protokol ob zaznavi in obravnavi medvrstniškega nasilja Zavoda za šolstvo in Vzgojnega načrta šole).

Pred začetkom šolskega leta smo izvedli kratko predavanje in predstavitev priročnika Glavo imaš in srce, kjer so primerne vsebine in tudi prikazane izpeljave oddelčnih skupnosti, med drugim tudi na temo medvrstniškega nasilja. Vsi ožji strokovni aktivni na šoli so prejeli ta priročnik.

V mesecu februarju bomo organizirali predavanje za starše in strokovne delavce v sodelovanju z Društvom za nenasilno komunikacijo.

Šolska svetovalna služba bo za vsako razredno skupnost pripravila delavnico Stop neprimernemu vedenju.

1. V mesecu septembru bomo izvedli anketo med učenci od 4. do 9. razreda na temo medvrstniškega nasilja. Na podlagi rezultatov bo vsaka oddelčna skupnost od 1. do 9. razreda izbrala določeno nalogo, aktivnost, s pomočjo katere bo v oddelku več povezovanja in manj neprimernih oblik vedenja.
2. Šola se je vključila v Program Mreže učečih se šol in vrtcev Zavoda RS za šolstvo. Ravnateljica je imenovala strokovni tim (Katja Kadivec, Melita Rus, Lara Krafogelj, ravnateljica); strokovne delavke bodo po usposabljanjih (26. 10., 5. 12., 19. 1. 24, 21. 3. 24 in 9. 5. 24) prenašale pridobljena znanja in izkušnje med vse strokovne delavce.

V programu se usposablja strokovni delavci šol in vrtcev za uvajanje nenehnih izboljšav, kar je eden od pristopov k ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti. Program pomembno prispeva tudi k profesionalnemu razvoju, saj se na delavnicah v šolah in vrtcih usposablja skupaj vsi strokovni delavci, preko mrež pa se povezujejo tudi z drugimi zavodi. Pomemben del usposabljanja v Mrežah učečih se šol in vrtcev predstavljajo strokovne razprave med sodelavci, izmenjava znanja in izkušenj ter timsko reševanje skupnih problemov.

Mreža **Zaznavanje in obravnavanje medvrstniškega nasilja** se bo vsebinsko osredotočila predvsem na:

- prepoznavanje znakov, ki so posledica oziroma pokazatelj medvrstniškega nasilja (**na individualni ravni otrok** – vedenje, učna uspešnost, socialna vključenost, poškodbe in druge zdravstvene posledice ..., **na ravni razreda, skupine** – socialno-psihološka dinamika, razmerje in hierarhija moči ...);
- obravnavanje zaznanega medvrstniškega nasilja, ki ga sestavljajo takojšnje in procesne intervencije (ukrepanje).

Prvi cilj mreže je okrepiti šole in starše za čim hitrejše zaznavanje znakov medvrstniškega nasilja. Usposabljanje razvojnih timov bo šlo v tri smeri:

- a) etika odnosa do nasilja in definiranje nasilja,
- b) prepoznavanje znakov,
- c) vzpostavitev zaupnega odnosa in pogovor z žrtvijo ter opazovalci.

Drugi cilj mreže je šole preko mreženja in primerov dobre prakse okrepiti z znanjem in veščinami za strokovno obravnavo zaznanega medvrstniškega nasilja. Usposabljali bomo za učinkovite takojšnje intervencije in trajno naravnane procesne intervencije. V mreži se bomo posvetili trem vidikom, kjer smo v Sloveniji v zadnjih 15 letih dosegli premalo, in sicer:

- **multiprofesionalno timsko sodelovanje** znotraj vzgojno-izobraževalnega zavoda;
- **medinstitucionalno sodelovanje s pristojnimi službami** pri preprečevanju in obravnavi medvrstniškega nasilja;
- **krepitev zaveznitva s starši**, ki je pri preprečevanju medvrstniškega nasilja nujno, kajti

sicer tvegamo resno eskalacijo nasilja.

3. Šola se bo ključila v razvojno nalogo VSUO (varno in spodbudno učno okolje) Zavoda RS za šolstvo, v kateri bo sodeloval zgoraj omenjeni tim ter prenašal znanje, izkušnje v kolektiv. Ravnateljica je tudi pri tej nalogi določila strokovni tim: Manca Furlan, vodja, Manca Hribar, Sara Tomažič, Špela Šivic in ravnateljica.

**Glavni cilj nadaljevanja te RN je:**

opolnomočenje šol za čim bolj samostojno uporabo SU VSUO- video paketov z namenom, da se na sistematičen način in strategijo doseže vse učitelje in učence in spodbudi spremembe v kulturi, klimi, odnosih, pomaga h krepitvi čustvenih in socialnih veščin s poudarkom na empatiji in samouravnavanju, ter ravnanju v zvezi z izzivi z medvrstniškim nasiljem ...

### 3 PROSTORSKI, MATERIALNI IN KADROVSKI POGOJI

#### 3.1 PROSTORSKI POGOJI

Osnovna šola Trzin ima 5187 m<sup>2</sup> notranje neto čistilne površine, od tega je 623 m<sup>2</sup> površin, namenjenih športni vzgoji.

Zaradi poplavljenе šole dne 4. 8. 2023 bo pouk potekal v vseh učilnicah, tudi v učilnicah 5. a in 5. b, ki sta bili edini izmed učilnic poplavljeni. Žal pa smo ostali brez velike in male telovadnice, zato bo pouk športa v suhem vremenu potekal predvidoma do jesenskih počitnic na prostem. Tudi vse športne interesne dejavnosti, ki se bodo pričele sredi meseca septembra, bodo potekale na prostem. Poplavljenе so bile tudi pisarne svetovalne službe, zato bomo njihovo delo preselili v različne šolske kabinete.

Še naprej bomo tekoče investicije usmerjali v ureditev šolske okolice in sprotno vzdrževanje stavbe. Opremljenost učilnic je na dokaj visoki ravni, vendar si neprestano prizadevamo posodablјati in opremlјati šolo s sodobno IKT-opremo. Glede na razpoložljiva sredstva nudimo učiteljem interaktivne table, zvočnike, prenosnike in projektorje. IKT-opremo bo vzdrževalo podjetje Tomas, d. o. o., iz Novega mesta.

Zagotavljanje učnih pripomočkov bo v skladu s potrebami, ki bodo finančno in kakovostno ovrednotene s strani strokovnih delavcev.

#### 3.2 MATERIALNI POGOJI

Šola pridobiva finančna sredstva za izvajanje programa iz naslednjih virov:

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotavlja sredstva za plače v skladu s potrjeno sistemizacijo, za jubilejne nagrade, odpravnine, prehrano in prevoz na delo, za stalno strokovno izpopolnjevanje in obdobjne zdravstvene preglede zaposlenih ter za interesne dejavnosti, materialne stroške, učila in učne pripomočke, subvencioniranje prehrane in učbenikov, delno pa tudi za šole v naravi, ekskurzije, tečaj plavanja v 3. razredu in tudi delovne zvezke za učence od 1. do 3. razreda;
- Občina Trzin zagotavlja dodatna sredstva za materialne stroške, za uporabo prostora in opreme, investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme ter za dodatne dejavnosti osnovne šole, kot so: šolska tekmovanja, sredstva za naravoslovno-raziskovalni tabor, sredstva za izvajanje programov za nadarjene učence, sredstva za izvajanje dodatne ure športa v 1. in 2. razredu, sofinanciranje zimske šole v naravi, avtobusni prevoz za učence iz OIC Trzin, financiranje 80-urnih športnih programov za predšolske in šoloobvezne otroke, sredstva za izvedbo mladinskih delavnic za učence PS, logopedski pregled prvošolcev, vzdrževanje digitalnega načrta varnih šolskih poti ter drugo;

- lastna sredstva zavoda: Osnovna šola Trzin izvaja tudi druge dejavnosti in storitve, ki so predmet dejavnosti na trgu (nadomestila za uporabo obeh telovadnic in drugih šolskih prostorov, prodaja prehrane občanom in zasebnim vrtcem ...);
- stroški šolanja, ki bremenijo starše, so:
  - prehrana učencev: zajtrk, dopoldanska malica, kosilo, popoldanska malica,
  - filmske in gledališke predstave,
  - nastopi, predavanja zunanjih strokovnjakov, umetnikov,
  - vstopnine pri ogledu razstav, muzejev ...,
  - prevozni stroški ob obveznih dnevih dejavnosti,
  - tabori in ekskurzije v sklopu nadstandardnega programa,
  - jutranje varstvo za učence 2., 3., 4. in 5. razreda,
  - ostale nadstandardne storitve, ki jih bo šola organizirala v dogovoru s starši in z učenci,
  - drugo (obvezno 20-urno plavanje v 3. razredu, zimska in letna šola v naravi ...).

S sredstvi, ki jih šoli vsako leto sproti odobri Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, postopno obnavljamo učbeniški sklad tako, da lahko vsem učencem, katerih starši to želijo, zagotovimo komplete učbenikov iz omenjenega sklada.

Na šoli deluje tudi šolski sklad, ki staršem pomaga pri zagotavljanju sredstev za lajšanje socialne problematike. S sredstvi šolskega sklada upravlja upravni odbor v sestavi: Špela Šivic, predsednica; Irena Mali, vzgojiteljica, Špela Rezar, svetovalna delavka vrtca in strokovne delavke šole: Mateja Peric, Katja Kordiš in Manca Furlan; Luka Ferlan, predstavnik staršev šole, ter Katja Janežič in Zala Mušič Cali, predstavnici staršev vrtca.

### 3.3 KADROVSKI POGOJI

V skladu z 92. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/2007-UPB5 in spremembe) ima šola zaposlene strokovne delavce, med katere štejemo po 94. členu omenjenega zakona učitelje, šolske svetovalne delavce, knjižničarje, laborante, računalnikarja oz. organizatorja informacijskih dejavnosti in druge strokovne delavce. Drugi zaposleni so delavci, ki opravljajo strokovna, administrativna, tehnična in druga dela, ki so določena s sistemizacijo delovnih mest.

Vsa delovna mesta na šoli morajo biti sistemizirana v skladu s šolsko zakonodajo. Sistemizacijo vsako šolsko leto potrdi minister, pristojen za šolstvo.

Na dan 1. 9. 2023 ima Osnovna šola Trzin 104 zaposlenih, in sicer: 62 v šoli (od tega 50 učiteljev in drugih strokovnih delavcev), 41 v vrtcu in 1 delavec, zaposlen preko javnih del.

**3.3.1 UPRAVNO-ADMINISTRATIVNI DELAVCI**

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	TEDENSKO ŠT. UR
Matejka Chvatal	Ravnateljica	40
Jana Klopčič	pomočnica ravnateljice	40
Uršula Uhan	tajnica šole	40

**3.3.2 UČITELJI IN DRUGI STROKOVNI DELAVCI**

	IME IN PRIIMEK	DEL. MESTO	RAZRED	TEDENSKO ŠT. UR
4.	Boženk Marina	učiteljica PB		20
5.	Božič Mihael	učitelj TJN in PB		40
6.	Capuder Irena	učiteljica SLJ in PB	9.c	30
7.	Djuratovič Lana (namesto S. B.)	učiteljica SLJ in PB		40
8.	Furlan Manca	svet. delavka, učiteljica DSP		40
9.	Galjot Marjana	učiteljica SLJ in ZGO		40
10.	Gerbec Marja	učiteljica PB		40
11.	Hribar Manca	učiteljica MAT in FIZ	6.b	40
12.	Hribar Neža (namesto V. M.)	razredna učiteljica	1.a	40
13.	Jaklič Stanka	učiteljica TJA		40
14.	Katja Kadivec	svet. Delavka		40
15.	Karba Barbara	učiteljica GUM in PB		40
16.	Karner Andreja	učiteljica PB		40
17.	Kordiš Katja	učiteljica NŠPO in PB		40
18.	Kozel Slavka	razredna učiteljica	5.a	40
19.	Krafogel Lara	razredna učiteljica	1.b	40
20.	Kralj Čižmešija Branka	razredna učiteljica	4.a	40
21.	Lončar Burjek Ana	razredna učiteljica	4.b	40
22.	Lunar Žan (delno nadom.)	učitelj GEO, ZGO in PB		40
23.	Marinko Dragica	učiteljica ZGO, DKE in TJF	9.a	40
24.	Muha Jani	učitelj ŠPO	6.a	40
25.	Mušič Maja	razredna učiteljica	2.a	40
26.	Mušič Petra	razredna učiteljica	3.a	40
27.	Opara Božena	učiteljica PB		40
28.	Pencelj Gaja	specialna pedagoginja		40
29.	Peric Mateja	razredna učiteljica	5.b	40
30.	Pirc Lucija	vodja prehrane, učiteljica PB		40
31.	Plemeniti Mojca	specialna pedagoginja		40
32.	Premrl Ajda	učiteljica KEM in GOS		40



	IME IN PRIIMEK	DEL. MESTO	RAZRED	TEDENSKO ŠT. UR
33.	Rakef Vesna	učiteljica LUM in PB	7.a	28
34.	Rotar Andreja	učiteljica TJA in SLJ		40
35.	Rugelj Nežka	ROID, učiteljica MAT		40
36.	Rus Melita	Knjižničarka		40
37.	Skok Barbara (porodn.)	učiteljica SLJ in PB		40
38.	Slak Gordana	druga strokovna delavka v 1. r., učiteljica TJA		40
39.	Šiška Simona	učiteljica BIO in NAR	8.a	40
40.	Šivic Špela	razredna učiteljica	2.b	40
41.	Šporn Aleš	učitelj MAT in TIT		40
42.	Tomažič Sara	razredna učiteljica	3.b	20
43.	Tonin Hiršman Tatjana	učiteljica GEO in ZGO		40
44.	Vake Nancy	druga strokovna delavka v 1.r.		40
45.	Vene Vera	razredna učiteljica	4.c	40
46.	Veternik Mateja (porodn.)	razredna učiteljica		40
47.	Vrhovec Kavčič Andreja	učiteljica ŠPO	8.b	40
48.	Vučko Polona	specialna pedagoginja		40
49.	Završnik Maja	učiteljica MAT in FIZ	7.b	40
50.	Zupanc Cotman Mimi	učiteljica PB		20
51.	Zupanc Lea	učiteljica TJA in PB	9.b	40

### 3.3.3 TEHNIČNO OSEBJE

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	TEDENSKO ŠT. UR
52.	Irena Zidar	Kuharica	40
53.	Mojca Zibelnik	Kuharica	40
54.	Mojca Cerar	Čistilka	40
55.	Muharema Begić	Čistilka	40
56.	Mirzeta Memić	Čistilka	40
57.	Mirjam Pozman	Čistilka	40
58.	Zehida Škrgić	čistilka, kuhinjska pomočnica	40
59.	Mara Vukadinović	Čistilka	40
60.	Toni Tramte	Hišnik	40
61.	Helena Petek	spremljevalka dolg. bolnega otroka	24
62.	Beslinda Xhaferi	kuhinjska pomočnica/čistilka	40

**3.3.4 ZAPOSLOVANJE PREKO JAVNIH DEL**

	<b>IME IN PRIIMEK</b>	<b>DELOVNO MESTO</b>	<b>TEDENSKO ŠT. UR</b>
63.	Drago Klopčič	Informator	40

## 4 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 4.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar ureja rasporeditev vzgojno-izobraževalnega dela, pouka prostih dni in trajanje šolskih počitnic v šolskem letu.

Šolsko leto traja od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024.

Razdeljeno je na dve ocenjevalni obdobji.

Prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. 9. 2023 do 31. 1. 2024, drugo pa od 1. 2. 2024 do 24. 6. 2024.

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6.–1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5.–14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5.– 24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Celotni koledar za šolsko leto 2023/24 najdete v Prilogi 1.

### 4.2 KOLEDAR IZVEDBE NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja se izvaja po posebnem postopku, izpljanem tako, da vsi učenci na isti dan rešujejo enake naloge pod enakimi pogoji. Naloge pripravijo učitelji skupaj z drugimi strokovnjaki za posamezna predmetna področja in strokovnjaki za sestavljanje preizkusov znanja. Preverja se le tisto znanje, ki ga vsebujejo učni načrti, in na način, ki ga učenci poznajo

iz vsakdanjega šolskega dela. Naloge se vrednotijo po enotnih, posebej za to pripravljenih kriterijih.

Temeljni cilj nacionalnega preverjanja znanja je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev. Le-ta je namenjena učencem, njihovim staršem, učiteljem, šolam in sistemu na nacionalni ravni. Z nacionalnim preverjanjem znanja želimo:

- prispevati k večji kakovosti učenja, poučevanja in znanja,
- učinkovito sprotno preverjati kakovost učnih načrtov,
- pripomoči k zagotavljanju enakih izobraževalnih možnosti za vse učenke in učence,
- prispevati k enotnejšim merilom učiteljevega ocenjevanja znanja,
- razvijati sposobnost učenk in učencev za kritično presojo lastnih dosežkov.

Ob koncu prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja ni nacionalnega preverjanja znanja.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja se izvaja ob koncu 6. razreda. Z njim se preverja znanje slovenščine, matematike in tujega jezika (angleščine). Nacionalno preverjanje znanja ob koncu 6. razreda je obvezno za vse učence.

Dosežki ob koncu 6. razreda pokažejo predvsem močna področja učencev in učenk ter tudi področja, katerim bi bilo treba med osnovnošolskim izobraževanjem posvetiti več pozornosti.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se izvaja ob koncu 9. razreda.

Tu se preverja znanje iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga vsako leto določi minister za izobraževanje, znanost in šport.

V šolskem letu 2023/24 bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Trzin opravljali nacionalno preverjanje znanja iz likovne umetnosti.

Preverjanje znanja ob koncu 9. razreda je prav tako obvezno za vse učence. Šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja.

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2023	SEPTEMBER	1. 9. – petek	<b>Objava sklepa</b> o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. 11. – četrtek	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda</b> , ki bodo opravljali NPZ
2024	MAJ	7. 5. – torek	<b>NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred</b>
		9. 5. – četrtek	<b>NPZ iz matematike za 6. in 9. razred</b>
		13. 5. – ponedeljek	<b>NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred</b> <b>NPZ iz tujega jezika za 6. razred</b>
	JUNIJ	3. 6. – ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu <b>Seznanitev</b> učencev z dosežki v 9. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		4. 6. – torek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		5. 6. – sreda	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		7. 6. – petek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu <b>Seznanitev</b> učencev z dosežki v 6. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		10. 6. – ponedeljek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu

			<b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		11. 6. – torek	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 9. razredu  <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu  <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		14. 6. – petek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 9. razreda
		19. 6. – sredo	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 6. razredu
		24. 6. – ponedeljek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 6. razreda

#### 4.3 DNEVI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Dnevi vzgojno-izobraževalnega dela so dnevi pouka in obveznih dejavnosti ob pouku, dodatni in dopolnilni pouk, ure oddelčne skupnosti ter ure interesnih dejavnosti in dnevi dejavnosti:

- športni dnevi,
- kulturni dnevi,
- naravoslovni dnevi,
- tehniški dnevi,
- drugi dnevi:
  - 2., 4., 6. in 8. razred: zdravniški pregled (1 dan),
  - 9. razred: informativni dan za vpis v srednjo šolo (1 dan).

Celotni načrt dni dejavnosti od 1. do 9. razreda za šolsko leto 2023/24 najdete v Prilogi 2.

#### 4.4 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

Na podlagi 29. člena Zakona o osnovni šoli mora imeti šola oblikovan predmetnik. Z njim se določi letno in tedensko število ur pouka posameznih predmetov oziroma predmetnih področij, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta.

ŠTEVILO UR NA TEDEN	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
<b>OBVEZNI PROGRAM</b>									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Tedensko ur pouka	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<b>RAZŠIRJENI PROGRAM</b>									
Neobvezni izbirni predmeti									
Prvi tuji jezik	2								
Drugi tuji jezik							2	2	2

ŠTEVILO UR NA TEDEN	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Drugi TJ ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni, dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo, šola v naravi									



## 5 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 5.1 POUK

Šola organizira pouk na podlagi predmetnika in učnih načrtov posameznih predmetnih področij in v skladu z letnim delovnim načrtom.

URA	ČAS
predura	7.30–8.15
1. šolska ura	8.20–9.05
2. šolska ura	9.10–9.55
glavni odmor	9.55–10.20
3. šolska ura	10.20–11.05
4. šolska ura	11.10–11.55
5. šolska ura	12.00–12.45
6. šolska ura	12.50–13.35
7. šolska ura	13.50–14.35

Pouk je organiziran v eni izmeni in poteka po urniku. Na predmetni stopnji je organiziran kabinetni pouk, organiziran bo tudi pouk zunaj učilnic v obliki učnih sprehodov, ekskurzij, športnih, naravoslovnih, kulturnih, tehniških dni ter delovnih akcij.

## Učenci po oddelkih (stanje na dan 1. 9. 2023)

ODDELEK	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	FANTJE	DEKLETA	SKUPAJ
1.A	Neža Hribar	Gordana Slak	12	15	27
1.B	Lara Krafogel	Nancy Vake	13	14	27
SKUPAJ 1. RAZRED			25	29	54
2.A	Maja Mušič	Špela Šivic	14	6	20
2.B	Špela Šivic	Maja Mušič	13	6	19
SKUPAJ 2. RAZRED			27	12	39
3.A	Petra Mušič	Sara Tomažič	17	9	26
3.B	Sara Tomažič	Petra Mušič	11	11	22
SKUPAJ 3. RAZRED			28	20	48
SKUPAJ I. TRIADA			80	61	141
4.A	Branka Kralj Čižmešija	Vera Vene	9	13	22
4.B	Ana Lončar Burjek	Branka Kralj Čižmešija	11	11	22
4.C	Vera Vene	Ana Lončar Burjek	11	9	20
SKUPAJ 4. RAZRED			31	33	64
5.A	Slavka Kozel	Mateja Peric	14	5	19
5.B	Mateja Peric	Slavka Kozel	9	9	18
SKUPAJ 5. RAZRED			23	14	37
6.A	Jani Muha	Stanka Jaklič	11	14	25
6.B	Manca Hribar	Andreja Rotar	14	12	26
SKUPAJ 6. RAZRED			25	26	51
SKUPAJ II. TRIADA			79	73	152
7.A	mag. Vesna Rakef	Melita Rus	14	12	26
7.B	Maja Završnik	Ajda Premrl	12	14	26
SKUPAJ 7. RAZRED			26	26	52
8.A	Simona Šiška	Žan Lunar	13	12	25
8.B	Andreja V. Kavčič	Aleš Šporn	12	14	26
SKUPAJ 8. RAZRED			25	26	50
9.A	Dragica Marinko	Tatjana Tonin	10	11	21
9.B	Lea Zupanc	Mihael Božič	13	9	22
9.C	Irena Capuder	Lana Djuratović	9	9	18
SKUPAJ 9. RAZRED			32	29	61
SKUPAJ III. TRIADA			83	81	163
<b>SKUPAJ ŠOLA</b>			<b>242</b>	<b>215</b>	<b>457</b>

## 5.2 PODALJŠANO BIVANJE

Za učence od 1. do 5. razreda organiziramo podaljšano bivanje v obsegu 149 ur, v katerega se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev in v okviru pravil, ki jih določi šola. V letošnjem šolskem letu podaljšano bivanje obiskuje 214 učencev.

Podaljšano bivanje vsebuje naslednje elemente: samostojno učenje, sprostitvene dejavnosti, ustvarjalno preživljanje prostega časa in prehrano. Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo s cilji pouka. S to obliko vzgojno-izobraževalnega dela želimo učencem:

- zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno ter fizično okolje za njihov razvoj in izobraževanje;
- omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje šolskih obveznosti ter jim, če bo potrebno, nuditi ustrezno strokovno pomoč;
- omogočiti skupno načrtovanje in izbiro aktivnosti ter s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti;
- omogočiti razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj;
- omogočiti razumevanje pomena kakovostnih odnosov v skupini za dobro počutje in skupne dosežke.

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	UČENCI ODDELKOV	UČILNICA	VODJA ODDELKA
PB 1	27	1.a	1.a	Božena Opara
PB 2	26	1.b	1.b	Marja Gerbec
PB 3	20	2.a	2.a	Andreja Karner
PB 4	17	2.b	2.b	Mihael Božič
PB 5	25	3.a in 3.b	3.a	Katja Kordiš
PB 6	20	3.a in 3.b	3.b	Lana Djuratovič
PB 7	29	4.b in 4.a	4.b	Žan Lunar
PB 8	29	4.c in 4.a	4.c	Mimi Zupanc Cotman
PB 9	21	5.a in 5.b	5.a	Barbara Karba

Učenci gredo v podaljšano bivanje takoj po končanem pouku. Do 15.20 so učenci v matičnih oddelkih podaljšanega bivanja. Po tej uri se začnejo skupine združevati. Organizirane so tudi sprostitvene interesne dejavnosti, ki trajajo do 16.10. Učenci, ki ostanejo v šoli po 16.10, gredo v skupino dežurnega varstva, ki se zaključi ob 16.30.

### 5.3 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda in ostalimi učenci, ki pred poukom potrebujejo varstvo. Tudi v jutranje varstvo se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev in v okviru pravil, ki jih določi šola. Jutranje varstvo obsega: zajtrk, počitek, sprostitveno dejavnost in pripravo na pouk. S cilji jutranjega varstva želimo učencem zagotoviti varno in spodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk, organizirati počitek ali dejavnosti po izbiri ter zagotoviti pomoč, če jo učenci potrebujejo.

V letošnjem šolskem letu jutranje varstvo obiskuje 74 učencev, od tega je 27 učencev 1. razreda. Število učencev v jutranjem varstvu se med šolskim letom spreminja glede na potrebe staršev.

Jutranje varstvo se pričinja ob 6.05 in konča ob 8.05, ko gredo učenci k pouku. Za učence 1. razreda je jutranje varstvo brezplačno.

ČAS	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
6.05–8.05	Gordana Slak	Simona Šiška	Nancy Vake	Nancy Vake	Simona Šiška
7.05–8.05	Polona Vučko	Gaja Pencelj	Stanka Jaklič	Stanka Jaklič	Polona Vučko

### 5.4 DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk (DOP) ter individualna in skupinska pomoč (ISP) sta del razširjenega programa osnovne šole, ki ju šola organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju.

RAZRED	PREDMET	ČAS	URA	UČITELJ
1.a	dop1a	ponedeljek	7.30 - 8.15	Neža Hribar
1.b	dop1b	torek	7.30 – 8.15	Lara Krafogel
2. a	dop2a	četrtek	7.30 – 8.15	Maja Mušič
2. b	dop2b	četrtek	7.30 - 8.15	Špela Šivic
3. a	dop3a	torek	7.30 - 8.15	Petra Mušič
3. b	dop3b	torek	7.30 - 8.15	Sara Tomažič
3.r	dop3tja	petek	7.30 - 8.15	Gordana Slak
4. a	dop4a	torek	7.30 - 8.15	Branka Kralj Čižmešija
4. b	dop4b	torek	7.30 - 8.15	Ana Lončar Burjek
4. c	dop4c	torek	7.30 - 8.15	Vera Vene
4.	dop4tja	ponedeljek	7.30 - 8. 15	Lea Županc
5. a	dop5a	četrtek	7.30 - 8.15	Slavka Kozel
5. b	dop5b	četrtek	7.30 - 8.15	Mateja Peric
5.	dop5tja	torek	7.30 - 8.15	Stanislava Jaklič
6.	dopmat6	ponedeljek	7.30 - 8.15	Manca Hribar
6.	dopslj6	petek	7.30 - 8.15	Marjana Galjot
6.	doptja6	sreda	12.50 - 13.35	Stanislava Jaklič

RAZRED	PREDMET	ČAS	URA	UČITELJ
7.	dopmat7	torek	12.50 - 13.35	Maja Završnik
7.	dopslj7	torek	13.40 – 14.30	Irena Capuder
7.	doptja7	petek	7.30 - 8.15	Stanislava Jaklič
8.	dopbio8	ponedeljek B	12.50 - 13.35	Simona Šiška
8.	dopfiz8	petek	7.30 - 8.15	Maja Završnik
8.	dopkem8	četrtek	7.30 - 8.15	Ajda Premrl
8.	dopslj8	torek	7.30 - 8.15	Marjana Galjot
8.	dopmat8	ponedeljek	7.30 - 8.15	Nežka Rugelj
8.	doptja8	ponedeljek	12.50 - 13.35	Lea Zupanc
9.	dopbio9	ponedeljek A	12.50 - 13.35	Simona Šiška
9.	dopfiz9	ponedeljek	12.50 - 13.35	Manca Hribar
9.	dopkem9	ponedeljek	7.30 - 8.15	Ajda Premrl
9.	dopmat9	četrtek	7.30 - 8.15	Aleš Šporn
9.	dopslj9	ponedeljek	13.40 – 14.30	Irena Capuder
9.	doptja9	petek	7.30 - 8.15	Andreja Rotar

## 5.5 DODATNI POUK

Tudi dodatni pouk je del razširjenega programa osnovne šole. Šola ga organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja.

RAZRED	PREDMET	ČAS, TURNUS	URA	UČITELJ
1.a, b	dod1r	sreda (A)	7.30 - 8.15	Neža Hribar
2. a, b	dod2r	sreda (A)	7.30 – 8.15	Maja Mušič
3. a, b	dod3r	sreda (A)	7.30 – 8.15	P.Mušič-1.poll./Sara Tomažič -2.poll.
4. a,b,c	dodmat4	ponedeljek (B)	7.30 - 8.15	Ana Lončar Burjek
4. a,b,c	dodslj4	sreda (A)	7.30 - 8.15	Ana Lončar Burjek
5. a,b	dodmat5	ponedeljek (B)	7.30 - 8.15	Mateja Peric
5. a,b	dodslj5	ponedeljek (A)	7.30 - 8.15	Slavka Kozel
6.	dodmat6	ponedeljek (B)	7.30 - 8.15	Maja Završnik
6.	dodslj6	ponedeljek (A)	7.30 - 8.15	Marjana Galjot
6.	dodtja6	petek (B)	7.30 – 8.15	Lea Zupanc
7.	dodmat7	sreda (B)	7.30 – 8.15	Maja Završnik
7.	dodslj7	torek (A)	13.40 - 14.30	Lana Djuratovič
7.	dodtja7	petek (A)	7.30 - 8.15	Lea Zupanc
8.	dodbio8	ponedeljek (B)	7.30 - 8.15	Simona Šiška
8.	dodfiz8	četrtek (A)	7.30 - 8.15	Maja Završnik
8.	dodkem8	petek (B)	7.30 - 8.15	Ajda Premrl
8.	dodmat8	četrtek (B)	7.30 - 8.15	Maja Završnik
8.	dodslj8	ponedeljek(B)	12.50 – 13.35	Irena Capuder

8.	dodtja8	ponedeljek (A)	12.50 - 13.35	Andreja Rotar
9.	dodbio9	ponedeljek (B)	7.30 - 8.15	Simona Šiška
9.	dodfiz9	petek	7.30 - 8.15	Manca Hribar
9.	dodkem9	petek (A)	7.30 - 8.15	Ajda Premrl
9.	dodmat9	četrtek (B)	7.30 - 8.15	Manca Hribar
9.	dodslj9	ponedeljek (A)	12.50 – 13.35	Irena Capuder
9.	dodtja9	četrtek (A)	7.30 - 8.15	Andreja Rotar

## 5.6 IZBIRNI PREDMETI

### 5.6.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Osnovna šola Trzin v šolskem letu 2023/24 izvaja 19 izbirnih predmetov v 22 skupinah za učence od 7. do 9. razreda.

#### 7. razred

PREDMET	ŠT. SK.	UČITELJ
francoščina 1	1	Dragica Marinko
likovno snovanje 1	1	mag. Vesna Rakef
nemščina 1	1	Mihael Božič
obdelava gradiv: les	1	Aleš Šporn
sodobna priprava hrane	1	Ajda Premrl
šport za sprostitev	2	Andreja V. Kavčič, Jani Muha

#### 8. razred

PREDMET	ŠT. SK.	UČITELJ
francoščina 2	1	Dragica Marinko
likovno snovanje 2	1	mag. Vesna Rakef
nemščina 2	1	Mihael Božič
računalništvo: multimedija	1	Nežka Rugelj
sodobna priprava hrane	1	Ajda Premrl
šport za zdravje	2	Andreja V. Kavčič, Jani Muha

**9. razred**

PREDMET	ŠT. SK.	UČITELJ
francoščina 3	1	Dragica Marinko
likovno snovanje 3	2	mag. Vesna Rakef
kemija v življenju	1	Ajda Premrl
nemščina 3	1	Mihael Božič
izbrani šport: odbojka, izbrani šport: nogomet	2	Andreja V. Kavčič, Jani Muha
vzgoja za medije: televizija	1	Irena Capuder

V sklopu izbirnega predmeta vzgoja za medije in interesne dejavnosti bo na šoli v tem šolskem letu zaživel tudi ŠOLSKI RADIO, seveda v besedi in glasbi (ob petkih med glavnim odmorom).

Glavni cilj dejavnosti je, da se učenci učijo na jedrnat način povedati bistvo, urijo retorične spretnosti, se učijo medsebojnega sodelovanja in ne nazadnje krepijo samozavest.

**5.6.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI****I. vzgojno-izobraževalno obdobje**

PREDMET	RAZRED	UČITELJ	URA
angleščina	1. a	Gordana Slak	torek, 0. ura četrtek, 0. ura
	1. b	Branka Kralj Čižmešija	ponedeljek, 0. ura četrtek, 0. ura

**II. vzgojno-izobraževalno obdobje****II. vzgojno-izobraževalno obdobje**

V šolskem letu 2023/24 bomo izvajali za učence od 4. do 6. razreda 5 neobveznih izbirnih predmetov v 9 skupinah\*:

PREDMET, ŠT. SKUPIN	RAZRED	UČITELJ
francoščina (3 skupine)	4.	Dragica Marinko
	5.	
	6.	
nemščina	4.	Mihael Božič

PREDMET, ŠT. SKUPIN	RAZRED	UČITELJ
(3 skupine)	5.	
	6.	
računalništvo (1 skupina)	4.	Nežka Rugelj
šport (2 izv. skupini)	4., 5.	Katja Kordiš
	6.	
umetnost (1 skupina)	4., 5., 6.	mag. Vesna Rakef

(od tega 2 skupini kot ID)

### III. vzgojno-izobraževalno obdobje

Zaradi premajhnega števila prijav v 3. vzgojno-izobraževalnem obdobju neobveznih izbirnih predmetov ne bomo izvajali.

#### 5.7 DIFERENCIACIJA POUKA

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti (notranja diferenciacija).

V 8. in 9. razredu pri slovenščini in tujem jeziku izvajamo zunanjo diferenciacijo z razporeditvijo učencev v heterogene manjše učne skupine. Pri matematiki so učenci razporejeni v eno homogeno manjšo učno skupino, ostale manjše učne skupine pa so heterogene. Oblikovanje manjših učnih skupin je v pristojnosti šole.

#### 5.8 PREDLOGI IZBOLJŠAV V ŠOLSLEM LETU 2023/24 NA PODLAGI ANALIZE NPZ 2022/23

##### Matematika

V naslednjem šolskem letu bomo več pozornosti posvetili razumevanju osnovnih pojmov in grajenju znanja na osnovah, ne le na proceduralnih postopkih. Nekaj pozornosti moramo nameniti tudi ponovitvi snovi prejšnjih let, saj nismo pričakovali, da bodo imeli učenci težave pri urejanju števil do števila tisoč. Več pozornosti bomo v naslednjem šolskem letu posvetili tudi merjenju in izražanju meritev z ustrezno mersko enoto, kjer smo pomanjkljivosti opazili tudi sami že ob koncu tega šolskega leta.

Pri delu bomo uporabljali sodobne didaktične pristope, poskušali bomo v čim večji meri povezati matematične vsebine s problemi iz vsakdanjega življenja, ki so otrokom blizu.



## Slovenščina

Pri pouku slovenščine bo v prihodnje potrebno nameniti več pozornosti branju navodil z razumevanjem, razčlenjevanju navodil in načrtovanju samostojnega zapisa, analizi zgradbe besedilne vrste in pregledovanju samostojnih zapisov s poudarkom na razvijanju jezikovne, skladske in pravopisne zmožnosti.

Opažamo, da besedni zaklad in poznavanje besedišča upada. Zagotovo so umetnostna besedila zahtevnejša, saj zahtevajo večje poznavanje jezika, več besednega zaklada, razumevanja besed. Torej bomo vse naredili, da te vrzeli v poznavanju in razumevanju besed odpravimo.

## Angleščina

V novem šolskem letu bomo še več pozornosti namenili nalogam slušnega razumevanja, pisnem sporočanju, pisanju besedil z vodeno nalogo o konkretnih temah in nadaljevali z dosedanjim delom, saj smo z rezultati učencev zadovoljne.

## 5.9 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja.

Ti učenci so glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje opredeljeni v zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami. Otroci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo, imajo pravico do individualiziranih programov vzgoje in izobraževanja ter do dodatne strokovne pomoči (DSP) in do učne pomoči v skladu z odločbami, ki jih po postopku usmerjanja izda posebna komisija pri enoti Zavoda RS za šolstvo. Osnovna šola mora za izvajanje osnovnošolskega programa otrok s posebnimi potrebami zagotoviti strokovne delavce za pripravo, izvedbo in evalvacijo individualiziranih programov.

Delo z otroki s posebnimi potrebami koordinirajo: svetovalna delavka Katja Kadivec in specialna pedagoginja Polona Vučko ter socialna pedagoginja Manca Furlan.

Zap. št.	RAZRED	DSP	UP	IZVAJALEC	SVETOVALNA STORITEV
1.	1.b	2+1		Gaja Pencelj (2 uri) Andreja Trtnik (1 ura)	1- Gaja Pencelj
2.	2.a	2		Polona Vučko ( 2 uri)	1- Polona Vučko
3.	2.b	4		Gaja Pencelj (4 ure)	1-Gaja Pencelj
4.	3.a	2+2		Gaja Pencelj (2 uri)	1- Gaja Pencelj

Zap. št.	RAZRED	DSP	UP	IZVAJALEC	SVETOVALNA STORITEV
				Andreja Trtnik (2 uri)	
5.	3.a	2+2		Mojca Plemeniti (2 uri) Manca Furlan (2 uri)	1- Manca Furlan
6.	3.b	4		Polona Vučko (4 ure)	1- Polona Vučko
7.	4.a	2	1	Mojca Plemeniti (2 uri) Branka Kralj Čižmešija (1 ura)	1- Mojca Plemeniti
8.	4.b	4		Gaja Pencelj (4 ure)	1- Gaja Pencelj
9.	4.b	2 +2		Jera Lavrič ( 2 uri) Andreja Trtnik (2 uri)	1- Jera Lavrič
10.	4.c		2	Po potrebi	1- Vera Vene
11.	4.c	4		Polona Vučko (4 ure)	1-Polona Vučko
12.	4.c	3		Polona Vučko (3 ure)	1- Polona Vučko
13.	4.c	4		Mojca Plemeniti (4 ure)	1- Mojca Plemeniti
14.	5.a	3		Polona Vučko (3 ure)	1- Polona Vučko
15.	5.a	2	2	Gaja Pencelj (2 uri) Gordana Slak (1 ura) Božena Opara (1 ura)	1- Gaja Pencelj
16.	6.a	4		Mojca Plemeniti ( 4 ure)	1- Mojca Plemeniti
17.	6.a	3		Mojca Plemeniti (3 ure)	1-Mojca Plemeniti
18.	6.a	2	1	Gaja Pencelj (2 uri) Slavka Kozel (1 ura)	1- Gaja Pencelj
19.	7.a	4		Polona Vučko (2 uri) Mojca Plemeniti (2 uri)	1- Polona Vučko
20.	7.a	2		Manca Furlan (2 uri)	1- Manca Furlan
21.	7.a	2	2	Mojca Plemeniti (2 uri) Nežka Rugelj ( 1 ura) Andreja Rotar (1 ura)	1- Mojca Plemeniti
22.	7.a	1	1	Katja Strajnar (1 ura) Lea Zupanc ( 1 ura)	1- Katja Strajnar
23.	7.a	4		Manca Furlan	1- Manca Furlan
24.	7.b	2	2	Gaja Pencelj ( 2 uri) Aleš Šporn (1 ura) Marjana Galjot ( 1 ura)	1- Gaja Pencelj
25.	8.a	2	2	Gaja Pencelj (2 uri) Stanka Jaklič (1 ura) Maja Završnik (1 ura)	1- Gaja Pencelj
26.	8.a	2	1	Jera Lavrič (2 uri) Maja Završnik (1 ura)	1- Jera Lavrič
27.	8.b	2		Gaja Pencelj (2 uri)	1-Gaja Pencelj
28.	8.b		2	Lana Djuratovič (1 ura) Aleš Šporn (1 ura)	1- Andreja V. Kavčič
29.	8.b	2	1	Mojca Plemeniti ( 2 uri) Aleš Šporn (1 ura)	1- Mojca Plemeniti
30.	9.a	2	1	Jera Lavrič ( 2 uri)	1- Jera Lavrič

Zap. št.	RAZRED	DSP	UP	IZVAJALEC	SVETOVALNA STORITEV
				Lea Zupanc ( 1 ura)	
31.	9.a	2		Jera Lavrič ( 2 uri)	1- Jera Lavrič
32.	9.a	2	2	Mojca Plemeniti (2 uri) Več učiteljev, po sklopih in predmetih	1- Mojca Plemeniti
33.	9.b	2	1	Jera Lavrič (1 ura) Katja Strajnar (1 ura) Lana Djuratovič (1 ura)	1- Jera Lavrič
34.	9.b	2	2	Jera Lavrič (2 uri) Marjana Galjot (1 ura) Manca Hribar (1 ura)	1-Jera lavrič
35.	9.c	2	2	Jera Lavrič (2 uri ) Manca Hribar (1 ura ) Andreja Rotar (1 ura)	1-Jera lavrič

### 5.10 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Kontinuum pomoči učencem z učnimi težavami po Konceptu dela učne težave vsebuje pet osnovnih stopenj pomoči:

- 1.stopnja: pomoč učitelja pri pouku, pri dopolnilnem pouku ter v okviru podaljšanega bivanja,  
2.stopnja: pomoč šolske svetovalne službe (dopolni in poglobi odkrivanje učnih težav, vključi starše, svetuje, koordinira delo in skupaj z učiteljem pripravi individualni projekt pomoči),  
3.stopnja: dodatna individualna in skupinska pomoč (ISP) – izvajajo jo specialni in rehabilitacijski pedagogi, socialni pedagogi, pedagogi ali učitelji,  
4.stopnja: mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove,  
5.stopnja: program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP).

V skladu s tem konceptom so organizirane tudi posebne ure pouka za individualno in skupinsko delo z učenci, ki težje dosegajo predpisane cilje in standarde, imajo težave na področju učenja in pri delu potrebujejo individualno pomoč ter posebne metode in oblike dela. Za učence, ki imajo učne težave in za nadarjene učence, organiziramo individualno in skupinsko pomoč v obsegu 7 ur tedensko, in sicer:

UČITELJ	RAZRED	ŠT. UR/teden	OPOMBE
Manca Furlan	2.	1	
Andreja Karner	3.	1	
Božena Opara	4.	1	
Marja Gerbec	5.	1	
Nežka Rugelj	6.*	1*	*nesist. ura
Nežka Rugelj	7.	1	

UČITELJ	RAZRED	ŠT. UR/teden	OPOMBE
Nežka Rugelj	8.	1	
Nežka Rugelj	9.	1	
<b>SKUPAJ</b>		<b>7</b>	

Tri ure se izvajajo kot dopolnilni oz. dodatni pouk.

### 5.11 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE TUJCE

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na osnovi posebnih vlog izdaja soglasja k financiranju določenega števila ur dodatne strokovne pomoči za učence tujce.

V tem šolskem letu imamo vpisanih 10 učencev, ki imajo status tujca, in sicer 1 učenko, ki se v Sloveniji šola prvo leto, in 9 učencev, ki se pri nas šolajo drugo zaporedno leto:

Zap. št.	Razred	Status tujca
1	4.	1. leto
2	2.	2. leto
3	2.	2. leto
5	4.	2. leto
6	4.	2. leto
7	5.	2. leto
8	7.	2. leto
9	8.	2. leto
10	9.	2. leto

Za učence tujce imamo s strani Ministrstva odobrenih dodatnih 120 sistematiziranih ur slovenskega jezika, ki ga bodo učitelji z učenci izvajali v štirih skupinah. Učenci so v skupine razdeljeni glede na predznanje slovenskega jezika ter glede na jezikovno področje, iz katerega prihajajo.

Na šoli bomo, poleg dodatnih ur slovenščine, posebno pozornost posvečali tudi procesu vključevanja teh učencev v oddelke (socialna vključenost, čustvena opora, pomoč pri navezovanju stikov), tako učencem, kot tudi staršem bomo potrebno podporo pri vključevanju v novo šolsko in lokalno okolje.

### 5.12 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali ustvarjalnosti oziroma izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem

učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.

Delo z nadarjenimi učenci je področje, ki ga na šoli že vrsto let načrtujemo in izvajamo v skladu s *Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli*. S tem uresničujemo nalogo šole, da vsakemu učencu omogočamo napredovanje v skladu z njegovimi zmožnostmi.

Postopek evidentiranja praviloma začnemo izvajati v 3. razredu na predlog razrednika in učiteljev, ki učence poučujejo, po potrebi in predlogih učiteljev ali staršev pa tudi v višjih razredih. V 4. razredu nadaljujemo s postopkom identifikacije s pomočjo ocenjevalnih lestvic in psiholoških instrumentov.

V začetku letošnjega leta imamo na šoli enega učenca, ki je še v postopku identifikacije ter 10 identificiranih nadarjenih učencev, in sicer:

Zap. št.	Razred	Področje nadarjenosti
1.	5.	splošna intelektualna sposobnost, besedna ustvarjalnost, literarno področje
2.	5.	splošna intelektualna sposobnost, voditeljsko področje
3.	5.	besedna ustvarjalnost, voditeljsko, literarno področje
4.	6.	besedna ustvarjalnost
5.	6.	splošna intelektualna sposobnost, glasbeno področje
6.	7.	splošna intelektualna sposobnost, literarno, glasbeno, dramsko, tehnično področje
7.	7.	splošna intelektualna sposobnost, likovno, literarno, tehnično področje
8.	7.	literarno, dramsko področje
9.	9.	besedna ustvarjalnost, literarno, dramsko področje
10.	9.	učno, literarno, dramsko, tehnično področje

Nadarjene učence v skladu z njihovimi željami in ambicijami vključujemo v dodatni pouk, nudimo jim pester nabor interesnih dejavnosti (glej tabelo spodaj) tako notranjih, kot tudi zunanjih izvajalcev (področja športa, glasbe, kulture, umetnosti, pridobivanja in poglobljanja

znanj s specifičnih področij ipd.), krožke, spodbujamo jih k udeležbi na različnih tekmovanjih in natečajih (šolskih ali izven šole), ki pokrivajo njihova področja nadarjenosti.

### 5.13 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov in učenke praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci in učenke izbirajo ter se vključujejo v dejavnosti prostovoljno. Šola jim s pomočjo mentorjev pomaga pri izboru in oblikovanju programa interesnih dejavnosti, strokovno izvaja in evalvira delo ter zagotovi delovanje v prijetnem in sproščenem vzdušju. Interesne dejavnosti omogočajo uresničevanje množice splošnih vzgojno-izobraževalnih ciljev. Tako učenci znotraj interesnih dejavnosti:

- zadovoljujejo lastne potrebe:
  - izbirajo in se odločajo za aktivnosti po lastnih nagibih in po lastni presoji,
  - razvijajo lastne interese, nagnjenja, sposobnosti in talente,
- razvijajo miselne procese, ki omogočajo širjenje in uporabo znanja ter pripomorejo h globljemu razumevanju;
- pridobljena znanja in sposobnosti usmerjajo v odgovorno ravnanje v naravnem okolju in družbenem življenju;
- se moralno, intelektualno in osebno razvijajo;
- spoznavajo in razvijajo spoštovanje do sebe in drugih;
- medsebojno komunicirajo in razvijajo socialno-komunikacijske spretnosti in veščine:
  - prispevanje k medosebnim odnosom,
  - razvijanje ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja,
  - navajanje na reševanje konfliktov,
  - vplivanje na soustvarjanje klime,
  - spoznavanje pomena sodelovalno naravnane vzgojno-izobraževalnega dela;
- presegajo meje med obveznim in razširjenim programom;
- povezujejo teorijo s prakso;
- spoznavajo poklicne interese;
- spoznavajo potrebe po koristni in kulturni izrabi prostega časa in posledično možnosti zadovoljevanja interesov v poznejših obdobjih znotraj in zunaj institucionalnih okvirjev v smislu vseživljenjskega učenja.

## 5.13.1 INTERESNE DEJAVNOSTI, KI JIH VODIJO ŠOLSKI MENTORJI

	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR/-ICA	NAČRTOVANO ŠT. UR	DAN, URA IZVAJANJA, PROSTOR
1.	CICI PEVSKI ZBOR	1.	Lara Krafogel, Špela Šivic	35	torek, 6. šolska ura (12.50-13.35)
2.	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	2.-6.	Lara Krafogel, Špela Šivic	70	torek, 6. in 7. šolska ura (12.50- 13.35 in 13.45- 14.30)
3.	GLASBENO- USTVARJALNI KROŽEK "SLAVČEK MUZIKALČEK"	1.-3.	Barbara Karba	30	ponedeljek, 7. šolska ura (13.45- 14.30)
4.	LIKOVNI KROŽEK	1.-9.	mag. Vesna Rakef	35	četrtek, 7. šolska ura (13.45-14.30)
5.	KIPARSKI KROŽEK	2.-9.	mag. Vesna Rakef	35	četrtek, 6. šolska ura (12.50-13.35)
6.	MODELARSKI KROŽEK	6.	Aleš Šporn	35	sreda, predura (7.30-8.15), B turnus
7.	OTROŠKA FOLKLORNA SKUPINA	1.-6.	Saša Dolar, Nina Zupan	35	četrtek, predura (7.30-8.15)
8.	COUNTRY PLES	3.	Sara Tomažič	30	torek, 7. ura (13.45-14.30)
9.	ENGLISH STORIES	1.	Branka Kralj Čižmešija	30	sreda, predura (7.30-8.15)
10.	READING STORIES	3.-5.	Gordana Slak	30	torek, 6. ura (12.50-13.35)
11.	TIPKOPIS	4.-6.	Marjana Galjot	30	torek, 7. ura (13.45-14.30)
12.	VESELA ŠOLA	4.-9.	Irena Capuder	20	torek, 6. ura (12.50-13.35), B turnus
13.	POZOR, FANTJE BEREJO!	4.	Melita Rus	20	po dogovoru
14.	GEOGRAFSKI KROŽEK	8.-9.	Žan Lunar	10	po dogovoru
15.	ZGODOVINSKI KROŽEK	8.-9.	Dragica Marinko	10	po dogovoru

	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR/-ICA	NAČRTOVANO ŠT. UR	DAN, URA IZVAJANJA, PROSTOR
16.	ŠAH	1.-9.	Kaja Grošelj	30	naknadno
17.	KROŽEK EKO VRT (začetek po novem letu)	1.-5.	Mihael Božič in Društvo AlterEko	30	sreda, 15.00- 16.00
18.	ATLETIKA	4. -5.	Slavka Kozel	30	sreda, 7. ura (13.45-14.30)
19.	ŠPORTNE URICE	2.-3.	Katja Kordiš	30	sreda, 7. ura (13.45-14.30)
20.	ROBOTIKA	2.-3. 4.-6.	Nežka Rugelj	30 30	ponedeljek, 14.00-15.00 torek, 14.00-15.00
21.	RAČUNALNIŠKI KROŽEK PYTHON1/SCRATCH	5.-9.	Borut Jurčič Zlobec	30	četrtek, 7. ura (13.45-14.30)
22.	RAČUNALNIŠKI KROŽEK PYTHON2	7.-9.	Borut Jurčič Zlobec	30	četrtek, 6. ura (12.50-13.35)
23.	DEBATNI KROŽEK	6.-9.	Lara Krafogel	60	četrtek, 6. in 7. ura (12.50-13.35 in 13.45-14.30)
24.	NOVINARSKI KROŽEK	6.-9.	Lana Djuratovič	30	torek, 7. ura (13.45-14.30), B turnus
25.	KOLESARSKI KROŽEK	vsi učenci 5. razreda	Katja Kordiš	20+20	sreda, predura (7.30-8.15)
26.	PROSTOVOLJSTVO	1.-3., 9.	Katja Kadivec	30	po dogovoru

V sklopu novinarskega krožka bo na šoli izšla ponovno vsaj ena številka šolskega časopisa Skirca v med in prav tako se bodo učenci te dejavnosti lahko urili pri pripravi oddaj šolskega radia.



## 5.13.2 ŠPORTNE IN DRUGE INTERESNE DEJAVNOSTI, KI JIH VODIJO ZUNANJI MENTORJI

ID	RAZ.	DAN	URA	PROSTOR	ZUNANJI MENTOR OZ. KLUB	začetek
Mažoretke*	1.-3. 4.-9.	torek	13.30-14.15 14.15-15.00	MTV	S.T.I.C.K Anita Omerzu Tome 031 519 599 anita.omerzu@gmail.com	v septembru
Judo*	1.-9.	ponedeljek petek	14.30-16.30 14.30-16.30	MTV MTV	Judo klub Komenda Boštjan Vajnhandl 040 262 901 bostjan1306@gmail.com	
Karate*	1.-9.	ponedeljek četrtek	19.00-20.00 17.00-18.00	MTV	KK Atom 041 629 763 kokalj@siol.net	
Karate*	1.-9.	torek torek torek petek petek	16.45-17.30 17.30-18.15 18.15-19.00 16.30-17.15 17.15-18.00	MTV	Karate klub Domžale info@sankukai.org 031 231 440	
Košarka, dečki	1.-2. 3.-5. 6.-9.	ponedeljek	14.30-15.30 15.30-16.30 16.30-17.30	VTV	KK Helios Gašper Papež, 040 412 572 gasper.papez@gmail.com	v oktobru
Košarka, deklince	1.-3. 4.-6.	petek petek	14.30-15.15 15.15-16.00	VTV	ŽKK Domžale Annamaria Prezelj 041 671 222 skannamariaprezelj@gmail.com	v oktobru
Kotalkanje*	1.-9.	ponedeljek torek četrtek četrtek petek petek	17.00-18.30 14.30-17.00 16.00-17.00 17.00-18.00 16.00-17.00 18.00-19.30	VTV VTV VTV MTV VTV MTV	KK Zvezda Petra Maške 064/111-960 www.kk_zvezda.si	po sanaciji telovadnic
Nogomet	1. 2. 3.	sreda	13.45-14.30 14.30-15.15 15.15-16.00	VTV	NK Domžale Rok Švajger roksvajger@gmail.com	oktober, na zunanjih igriščih

ID	RAZ.	DAN	URA	PROSTOR	ZUNANJI MENTOR OZ. KLUB	začetek
Odbojka za dekleta	3.-5.	četrtek	14.30-16.00	VTV	ŽOK Domžale Gregor Orel 040 365 249 gregor.orel@domzale.si	po sanaciji telovadnice
Ritmična gimnastika*	1., 2. 3.-9.	četrtek	14.30-15.30 15.30-17.00	MTV	Klub Bleščica 040 628 128 blescica@blescicaklub.si	po sanaciji telovadnice
Planinski krožek	1.-6.	četrtek	14.30-15.15	učilnica 5.b	PD Trzin Miro Štebe miro.stebe@siol.net	
Strelski krožek	5.-9.	torek četrtek	15.00-16.00 15.00-16.00	strelišče v šoli	Strelsko društvo Trzin Andreja Gorjup andreja.gorjup1@guest.arnes.si	po sanaciji strelišča
Športno plezanje*	4.-9. 1.-3.	ponedeljek torek	18.30-20.00 17.00-18.30	VTV	PD Onger Emil Pevec 031 570 533 emil.pevec@gmail.com	po sanaciji telovadnice.
Športna gimnastika*	1., 2. 3., 4. 5.-6.	sreda	14.30-16.00 16.00-17.30 17.30-19.00	MTV	ŠD Skirca Jani Muha jani.muha@os-trzin.si	po sanaciji telovadnice
Miki plesna šola*	1.-5.	ponedeljek	13.30-14.30	MTV	Miki plesna šola 041 628 284 info@mikiples.com	18. 9. 2023
Taborniki	1.-9.	petek	16.00– 17.00	zunaj in v določenih učilnicah	Tjaša Jankovič 030 242 110 tjasa@jankovic.si	29. 9. 2023
Mladi gasilec	3.-9.	ponedeljek	17.00-18.00	Gasilski dom	GD Trzin Mitja Bukovec 031 422 352	11. 9. 2023
Tuji jeziki* (ang., nem., frac., ital., špan.)	1.-9.	po dogovoru	po dogovoru	naknadno	Linkot d.o.o. Jasmina Pelc 041 738 486 jasmina@linkot.si	

ID	RAZ.	DAN	URA	PROSTOR	ZUNANJI MENTOR OZ. KLUB	začetek
Slikarska šola Blaža Slaparja*	1.-9.	sreda	16.00-17.30	učilnica TIT	Slikarska šola Blaž Slapar 041 933 818 info@blazslapar.com	prvi teden v oktobru
Mini dramska šola*	1.-3. 4.-6.	sreda torek	17.00-18.00 16.30-17.30	Dvorana Marjance Ručigaj	Zavod Azum Saša Hudnik 040 397 252 zavod.azum@gmail.com	od 12. 9. dalje
Kuharske delavnice za otroke*	2.-6.	četrtek	13.30-15.30	gospodinjska učilnica	Sara Rode 040 559 138 napredni.otroci@gmail.com	oktober 2023
Prva robotika	1.	ponedeljek	13.30-14.30	čitalnica	Zavod 1-2-3 www.zavod123.si info@zavod123.si 031 314 870	oktober 2023

Legenda:

\*Plačljiva ID

MTV mala telovadnica

VTV velika telovadnica

Zveza za tehnično kulturo Slovenije je kandidirala za sredstva na Javnem razpisu za digitalne kompetence otrok. Našo šolo so povabili k sodelovanju. Organizirali bomo delavnico oziroma tečaj »naredi sam«, ki jo bo izvajal g. Borut Jurčič –Zlobec za učence od 6. do 9. razreda, prostovoljna udeležba. Tečaj bo v obdobju od oktobra do konca novembra 2023 za 11 učencev, brezplačno. Aktivnost se bo se izvajala na področju elektronike - razvojno orodje Raspberry, mikrokrmilniki, senzorji, malo programiranja ... Za ves material bodo poskrbeli pri ZOTKS.

## 5.14 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Raziskovalna dejavnost je na OŠ Trzin že dolgoletna praksa učencev – mladih raziskovalcev – od 4. do 9. razreda. Tudi letošnje šolsko leto bomo učencem ponudili možnost, da ob mentorstvu učiteljev napišejo raziskovalno nalogo. V septembru bomo organizirali tudi raziskovalni vikend, namenjen mladim raziskovalcem, kjer bodo učenci spoznali metodologijo raziskovalnega dela, izbrali temo raziskave, postavili hipoteze, izdelali anketni vprašalnik itd.

Raziskovalne naloge učenci predstavijo na šoli, na področnem in lahko tudi na državnem srečanju mladih raziskovalcev.

Osnovna šola Trzin bo v letošnjem šolskem letu (predvidoma v marcu 2024) organizirala regijsko srečanje mladih raziskovalcev domžalsko-kamniškega območja, kjer bo tudi izbor nalog za državno srečanje. Tričlanske komisije bodo po kriterijih ocenile napisane raziskovalne naloge ter predstavitve le-teh. Na državni nivo se uvrsti ena raziskovalna naloga iz določenega področja oziroma skupaj 14 raziskovalnih nalog.

### **5.15 VZGOJA UČENCEV ZA AKTIVNO DRUŽBENO ŽIVLJENJE**

Aktivna vloga učencev pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju celotnega življenja in dela šole kakor tudi usmerjanje učencev v aktivno družbeno življenje je sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. V ta namen šola omogoča učencem prevzem soodgovornosti pri načrtovanju dejavnosti, kot so: vodenje interesnih dejavnosti, delovnih in humanitarnih aktivnosti, vodenje športnega, kulturnega in družabnega življenja, pomoč pri učenju, pri urejanju svojega okolja, sodelujejo tudi v projektu Botrstvo (druženje učencev 1. in 3. triade) in pri varovanju kulturne dediščine v kraju ipd.

Vse omenjene in druge aktivnosti učenci uresničujejo preko šolske skupnosti in otroškega parlamenta. Mentorici šolske skupnosti sta v tem šolskem letu prav tako Maja Mušič in Barbara Karba. Seji otroškega parlamenta dvakrat letno skliče ravnateljica. Letošnje geslo je tudi takšno kot v lanskem šolskem letu »Duševno zdravje otrok in mladih«.

Učenci uresničujejo svoje interese na področju kulture v različnih interesnih dejavnostih, ki jih usmerja Barbara Karba, koordinatorica kulturno-umetniških dejavnosti na šoli. Interese na področju športa učenci uresničujejo s športnimi interesnimi dejavnostmi, katerih delo usmerja Jani Muha, koordinator športnih dejavnosti.

### **5.16 ZDRAVSTVENA VZGOJA**

Vzgoja za zdravje (zdravstvena vzgoja) je aktiven in dinamičen proces informiranja, motiviranja ter učenja otrok in mladostnikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili ustrezna vedenja za varovanje in krepitev zdravja. Zdrav način življenja je tisti, s katerim lahko posameznik prepreči nastanek kroničnih nenalezljivih bolezni tako kot tudi nalezljivih bolezni. Vzgoja za zdravje je predvsem proces, ki omogoča posamezniku, da razvije svoje potencialne na področju zdravja in zdravega načina življenja. Pomeni tudi informiranje, učenje ter osveščanje o zdravih izbira in zdravih navadah.

Sistematski pregledi bodo potekali v določenih terminih za učence 2., 4., 6. in 8. razreda.

Za 6. razrede na roditeljskem sestanku predava dr. Katja Miličević na temo: cepljenje proti HPV.

27. 9. 2023 na ODS predava dr. Katja Miličević učencem 8. razreda na temo: spolnost in pregledovanje dojk.

Oddelek	Termin sistematskega pregleda
2.a	17. 10. 2023
2.b	24. 10. 2023
4.a	3. 10. 2023
4.b	10. 10. 2023
4.c	7. 11. 2023
6.a	12. 9. 2023
6.b	19. 9. 2023
8.a	26. 9. 2023
8.b	29. 9. 2023

**OBVEZNE ZDRAVSTVENO-VZGOJNE VSEBINE**, ki jih bomo izvajali na osnovni šoli (izvajalec: Zdravstveni dom Domžale v okviru NIJZ):

- 1. razred: ZDRAVE NAVADE
- 2. razred: OSEBNA HIGIENA
- 3. razred: ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA
- 4. razred: PREPREČEVANJE POŠKODB
- 5. razred: ZASVOJENOST
- 6. razred: ODRAŠČANJE
- 7. razred: DUŠEVNO ZDRAVJE- Pozitivna samopodoba in stres
- 8. razred: MEDSEBOJNI ODNOSI
- 9. razred: VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST

RAZRED	TEMATIKA	DATUM IZVEDBE V ODDELKIH		
		A	B	C
1.	ZDRAVE NAVADE	9.11.2023; 1. šol. ura	10.11.2023; 1. šol. ura	
2.	OSEBNA HIGIENA	9.11.2023; 2.+3. šol. ura	10.11.2023; 2.+3. šol. ura	
3.	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA	13.11.2023; 1.+2. šol. ura	14.11.2023; 1.+2. šol. ura	
4.	PREPREČEVANJE POŠKODB	6.11.2023; 1.+2. šol. ura	7.11.2023; 1.+2. šol. ura	8.11.2023; 1.+2. šol. ura
5.	ZASVOJENOSTI	13.11.2023; 3.+4. šol. ura	14.11.2023; 3.+4. šol. ura	
6.	ODRAŠČANJE	15.11.2023; 1.+2. šol. ura	15.11.2022; 3.+4. šol. ura	
7.	DUŠEVNO ZDRAVJE – pozitivna samopodoba in stres	16.11.2023; 1.+2. šol. ura	16.11.2022; 3.+4. šol. ura	
8.	MEDSEBOJNI ODNOSI	20.11.2023; 1.+2. šol. ura	20.11.2023; 3.+4. šol. ura	
9.	VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST	6.11.2023; 3.+4. šol. ura	7.11.2023; 3.+4. šol. ura	8.11.2023; 3.+4. šol. ura

## ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA:

Oktober 2023		
2.10.2023	1.r	1.a 2. šolska ura 1.b 3. šolska ura
3.10.2023	2.r	2.a 2. šolska ura 2.b 3. šolska ura
6.10.2023	3.r	3.a 2. šolska ura 3.b 3. šolska ura

9.10.2023	4.r	4.a 2. šolska ura 4.b 3. šolska ura 4.c 1. šolska ura
10.10.2023	5.r	5.a 2. šolska ura 5.b 3. šolska ura

<b>Marec 2023:</b>		
4.1. 2024	6.r	6.a - prvi del 2. šolske ure 6.b - drugi del 2. šolske ure
5.1.2024	7. in 8.r	7.a - prvi del 2. šolske ure 7.b - drugi del 2. šolske ure 8.a - prvi del 3. šolske ure 8.b - drugi del 3. šolske ure
8.1.2024	9.r	9.a - prvi del 2. šolske ure 9.b - drugi del 2. šolske ure 9.c - prvi del 3. šolske ure

### 5.16.1 TESTIRANJE ZA ŠPORTNOVZGOJNI KARTON (ŠVK)

95. člen Zakona o osnovni šoli nam nalaga, da vodimo zbirko podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih učencev. Skladno s tem bomo aprila 2024 izvedli testiranje za športnovzgojni karton. Koordinatorica aktivnosti, povezanih s športnovzgojnim kartonom, bo Andreja Vrhovec Kavčič, učiteljica športne vzgoje.

### 5.17 VARNOST UČENCEV

Šola z različnimi ukrepi zagotavlja varnost učencev. V ta namen šola:

- oblikuje oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi;
- na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih in tehniških dnevih ter tečajih plavanja, kolesarjenja, smučanja, v šolah v naravi in na taborih zagotovi ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter navodili za izvajanje učnih načrtov;
- zagotovi, da so objekti, učila in učni pripomočki, oprema in naprave v skladu z veljavnimi normativi in s standardi ter omogočajo varno izvajanje dejavnosti;
- zagotovi učencem ustrezno opremo, kadar sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice.

Šola ima hišni red, s katerim uredi vprašanja, pomembna za življenje na šoli, in sicer območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

### 5.18 PROMETNA VARNOST

Prometna vzgoja oblikuje otroka v kulturnega in strpnega udeleženca v prometu, sposobnega varnega vključevanja in ravnanja kot pešca, potnika in kolesarja. Pri vzgojnem učinkovanju na otroka se srečujeta dejavnost staršev in šole.

Vloga šole je v tem procesu še posebej pomembna, ker sistematično in celovito vpliva na otrokovo ravnanje in dopolnjuje vzgojo staršev. Zato so v šoli pomembne akcije v začetku šolskega leta: srečanje policista s starši prvošolcev, razgovori z učenci vseh razredov o prometno varnostnem načrtu in o ravnanju v prometu, organizacija dežurne službe odraslih ob kritičnih prehodih čez cesto, izvedba dneva dejavnosti Na križišče za učence prvega razreda ob prisotnosti policista, opozarjanje na pomen nošenja odbojnih svetlečih teles in kolesarskih čelad.

13. septembra 2023 bomo izvedli za devetošolce predavanje z delavnico - uporaba simulatorja vožnje z e-skirojem. Namen delavnice, ki jo v sklopu aktivnosti za večjo prometno varnost



omogoča Zavarovalnica Triglav, d.d., v sodelovanju z Zavodom Vozim, je, da podučimo mlade o varni uporabi e-skiroja ter tako vplivamo na njihovo večjo varnost.

V času predure bodo vsi devetošolci v šolski jedilnici prisluhnili osebni zgodbi ambasadorja Zavoda Vozim, ki je doživel prometno nesrečo, in kot posledico neodgovornega ravnanja v cestnem prometu – svojega ali drugih – izkusil na lastni koži, zato ima najboljši začetni položaj v izobraževalnem procesu. Skozi predavateljevo zgodbo, njegovo življenje pred in po prometni nesreči, ki ga je prikovala na invalidski voziček, se učenci seznanijo o pomenu varnosti v cestnem prometu, nato pa bo vsak oddelek posebej imel še praktično delavnico, prvo uro 9. b, drugo uro 9. c in tretjo uro 9. a.

Delavnica bo interaktivna in bo vključevala teoretični in praktični del z uporabo simulatorja e-skiroja. Naš cilj je, da se mladi naučijo pravilne vožnje, upoštevanja prometnih predpisov in varnostnih ukrepov pri uporabi e-skirojev. S tem želimo povečati ozaveščenost o varni uporabi te priljubljene oblike prevoza med mladimi.

Varnost naših učencev je vedno naša najvišja prioriteta, zato se bo na delavnici posebej osredotočilo na naslednje teme:

- pravilna uporaba e-skiroja.
- prometna pravila.
- pomembnost uporabe zaščitne opreme.
- prepoznavanje in obvladovanje tveganj v prometu.

4. oktobra 2023, v tednu otroka, bo osmošolcem predstavljena delavnica, praktično delo. Mladinski delavec s pomočjo interaktivnih pripomočkov kot so "alkoholna očala" in naletne tehcnice pripravi poligon, kjer lahko slušatelji v varnem okolju preizkusijo in ugotovijo, kako pomembno je varno vključevanje v promet ter kakšne so spremembe v zaznavanju okolice pod vplivom alkohola (zamegljenost vida, izguba ravnotežja, oslABLJENA motorika, ipd.), pri tem pa jih soočimo še s situacijami, ki se vsakodnevno odvijajo v prometu.

CILJI:

- Predstaviti najpogostejše vzroke za nastanek prometnih nesreč.
- Predstaviti posledice neodgovorne vožnje skozi osebno zgodbo.
- Spodbujati varno vožnjo kot vrednoto med mladostniki.
- Ozavestiti mladostnike o škodljivi rabi alkohola in nevarnosti vožnje pod vplivom alkohola.
- Opolnomočiti mlade za aktivno participacijo in razmišljanje o tem, kaj lahko storimo za izboljšanje prometne varnosti.
- Predstaviti aktivno udejstvovanje invalida po rehabilitaciji v vsakodnevni situaciji in razbiti stereotip invalidnosti.
- Predstaviti povečanje sil ob trku pri različnih hitrostih.
- Predstaviti vpliv alkohola na zaznavanje in nevarnost vožnje pod vplivom alkohola.

Med šolskim letom opozarjamo učence na spremenjene razmere v času zime in v času počitnic. Šola bo omogočila vsem učencem 5. razreda opravljanje kolesarskega izpita. V zimskem času

bodo učenci pridobivali teoretična, spomladi pa praktična znanja. Delo na področju prometne varnosti bo vodila Katja Kordiš.

## 5.19 ŠOLSKA PREHRANA

V šolski kuhinji za učence pripravljamo štiri dnevne obroke, in sicer: zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Tako dnevno pripravimo 27 zajtrkov, 435 dopoldanskih malic, 397 kosil, 128 popoldanskih malic in 15 dietnih obrokov. Pripravljamo še obroke za 185 otrok v vrtcu, kuhamo pa tudi za zaposlene, za zasebni vrtec Geko ter za druge odjemalce.

V maju 2010 je začel veljati Zakon o šolski prehrani, ki ureja organizacijo šolske prehrane, pravico in višino subvencije ter pogoje in postopek za dodeljevanje subvencije.

Na podlagi tega zakona je svet šole na svoji seji 29. 9. 2020 sprejel Pravila šolske prehrane Osnovne šole Trzin, ki podrobneje urejajo organizacijo šolske prehrane, obveščanje učencev in staršev, prijavo na šolsko prehrano ter čas in način odjave posameznega obroka, ceno in plačilo šolske prehrane, evidentiranje in nadzor nad koriščenjem obrokov, postopke evidentiranja obrokov šolske prehrane, spremljanje in nadzor ter druge uporabnike šolske prehrane.

Celotno delo v zvezi s šolsko prehrano vodi organizatorica šolske prehrane Lucija Pirc.

### Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano

Načrtovanje pri predmetih:

- gospodinjstvo,
- izbirni predmeti s področja prehrane in
- pri drugih predmetih skladno z učnim načrtom.

Načrtovanje pri dejavnostih:

- ure oddelčne skupnosti (tematsko obravnavane),
- podaljšano bivanje,
- interesne dejavnosti,
- dnevi dejavnosti,
- ekskurzije,
- delavnice,
- obeležitev Tradicionalnega slovenskega zajtrka pod geslom »Kruh za zajtrk – super dan«,
- predavanja.

Predlogi vsebin:

- priporočila zdrave prehrane,
- načini prehranjevanja,
- človekove potrebe po hranilni in energijski vrednosti,
- živila na osnovi skupin živil,
- spretnosti priprave in postrežbe hrane,
- pripomočke in aparate pri pripravi in kuhanju hrane,
- namizna posoda in pribor,
- pogrinjki za različne priložnosti,
- vedenje pri jedi,
- shranjevanje živil,
- pravilen način dela z živili,
- znaki zastrupitev s hrano,
- higiena pri delu in pri pripravi živil,
- informacije, ki so na vsaki deklaraciji,
- shujševalne diete in njihova škodljivost.

### **Dejavnosti za vzpodbujanje zdravega prehranjevanja**

Usmeritve za:

- vključevanje svežega sadja in zelenjave,
- vključevanje sezonsko pridelanih živil na integriran način,
- vzdrževanje ustreznega hranilnega in energijskega ravnovesja obrokov,
- nudenje zadostnih količin pijač, predvsem zdravstveno ustrezne pitne vode med posameznimi obroki,
- nudenje uravnoteženih brezmesnih obrokov ter nudenje dietne prehrane po zdravniških priporočilih.

## **5.20 DRUŽBENO KORISTNO DELO**

Učenci sodelujejo v različnih oblikah dežurstva. Pri tem želimo oblikovati tudi kolektivno pripadnost in pripadnost šoli ter učence spodbujati k solidarnosti in medsebojni pomoči. V okviru dežurstev in delovnih akcij pedagoški in strokovni delavci uresničujemo tudi vzgojne cilje.

Tako učenci:

- ohranjajo, spreminjajo in izboljšujejo življenjske pogoje, povezujejo teorijo s prakso, razvijajo odnos do dela;
- uresničujejo naloge poklicnega usmerjanja;

- razvijajo občutek lastne pomembnosti;
- razvijajo občutek odgovornosti za skupno dobro;
- oblikujejo sočuten odnos do vrstnikov in ljudi, ki potrebujejo pomoč;
- krepijo svojo humanost;
- učijo se sodelovanja in timskega dela;
- razvijajo pozitiven odnos do dela;
- razvijajo prijazen odnos do okolja;
- oblikujejo pripadnost svojemu oddelku in šoli;
- razvijajo občutek za solidarnost in medsebojno pomoč.

NALOGA	VSEBINA	ČAS	RAZRED	NOSILEC
	urejanje in vzdrževanje šolskih prostorov in opreme	celo leto	1.–9.	vsi uporabniki šolskih prostorov
zbiralne akcije	odpadni papir	oktober, april	1.–9.	šolski sklad, šolska skupnost
	plastični zamaški	celo šol. leto	1.–9.	Melita Rus
	tonerji, kartuše, baterije	celo šol. leto	1.–9.	Aleš Šporn
	Živila	december	1.–9.	Anina zvezdica in razredniki
	pokloni zvezek	junij	1.–9.	Karitas in Nancy Vake

## 5.21 DNEVI S POSEBNO VSEBINO

DATUM OBELEŽITVE	DOGODEK, PRAZNIK	VSEBINSKA USMERITEV	OBLIKA	VODJA
1. september 2023	prvi šolski dan	vstop v šolo	sprejem prvošolčkov, predstavitev ID, rod. sestanek	razredniki 1. r., ravnateljica
september 2023	Varno v prometu	prometna varnost	ogled varne šolske poti	PP Domžale

DATUM OBELEŽITVE	DOGODEK, PRAZNIK	VSEBINSKA USMERITEV	OBLIKA	VODJA
jesen 2023	francoski kulturni sprehod po Ljubljani	predstavitve francoščine po Ljubljani za učence 8.r franc. jezika	voden ogled Ljubljane v franc. jeziku	Dragica Marinko
oktober 2023	Teden otroka	aktivno preživljanje prostega časa	delavnice za učence	učitelji OPB
oktober 2023	Teden otroka	turnir v igri med dvema ognjema, 4. in 5. razred	športna igra	Vera Vene
oktober 2023	mesec požarne varnosti	preprečujemo požare	evakuacijska vaja	Aleš Šporn, PGD Trzin
17. november 2023	Dan slovenske hrane	uživanje tradicionalnih slovenskih jedi	tradicionalni slovenski zajtrk	Lucija Pirc, razredniki
30.11.2023	Bazar	Dobrodelna prireditev	Javna kulturna prireditev	Šolski sklad in zaposleni šole
november/ december 2023	1. otroški parlament	1. seja Otroškega parlamenta: "Duševno zdravje otrok in mladih"	Tribuna mladih parlamentarcev OŠ Trzin	Maja Mušič, Barbara Karba
december 2023	božično novoletni-koncert "Zapojmo in zaigrajmo skupaj"	medgeneracijska prireditev - učenci OŠ Trzin in DPM Trzin	javna kulturna prireditev	Špela Šivic, Lara Krafogel in DPM Trzin
22. december 2023	dan samostojnosti in enotnosti, božič in novo leto	spomin na dogodke v letih 1990 in 1991, novo leto	šolska proslava	Špela Šivic, Lara Krafogel
7. februar 2024	slovenski kulturni praznik	Žive naj vsi narodi, ki hrepene dočakat' dan	šolska proslava	Lana Djuratovič, Irena Capuder

DATUM OBELEŽITVE	DOGODEK, PRAZNIK	VSEBINSKA USMERITEV	OBLIKA	VODJA
april/maj 2024	2. otroški parlament	2. seja Otroškega parlamenta: "Duševno zdravje otrok in mladih"	Tribuna mladih parlamentarcev OŠ Trzin	Maja Mušič, Barbara Karba
maj 2024	Žogo ti podam	športno druženje učencev, staršev in delavcev zavoda	športne igre	Andreja Vrhovec Kavčič, Slavka Kozel
maj 2024	evropski teden mobilnosti	spodbujanje zaposlenih k vožnji v službo s kolesom	akcija pripeljisrecovsluzbo.si	Melita Rus, Aleš Šporn
14. junij 2024	zaključek pouka za učence 9. razreda	zaključna prireditev devetošolcev, podelitev priznanj in nagrad	valeta	Dragica Marinko Lea Županc Irena Capuder
20. junij 2024	obeležitev dneva državnosti	"Slovenija, radi te imamo"	Javna kulturna prireditev	Barbara Karba
24. junij 2024	zaključek pouka za učence 2.–9. razreda	Obeležitev Dneva državnosti, razdelitev spričeval	šolska proslava	Barbara Karba

## 5.22 UČENJE PLAVANJA

VRSTA DEJAVNOSTI	RAZRED	TERMIN	VODJA
Tečaj plavanja (ŠD Sonček)	1.	junij 24	Katja Kordiš
Plavalni teden (plavalne vsebine ŠPO, ŠD Sonček)	3.	jesen 2023	Katja Kordiš
Tečaj plavanja v letni šoli v naravi	5.	4. 9.-8. 9.2023	Petra Mušič
Preverjanje znanja plavanja in organizacija tečaja za neplavalce	6.	2. oktober 2023	Andreja Vrhovec Kavčič

### 5.23 ŠOLE V NARAVI, TABORI IN EKSKURZIJE

NAZIV	RAZRED	KRAJ	ČAS	VODJA
Naravoslovno-raziskovalni tabor	2.	CŠOD Prvine	27.–29. 5. 2024	Špela Šivic
Naravoslovno-raziskovalni tabor	4.	CŠOD Fara	20.–22. 11. 2023	Vera Vene
Poletna šola v naravi	5.	Savudrija	4.-8.9.2023	Petra Mušič
Zimska šola v naravi	6.	CŠOD Bohinj, Vogel	12.-16.2.2024	Jani Muha
Tekaški tabor	7.	Pokljuka	4.-7. 3. 2024	Andreja V. Kavčič
Športni teden	8.	CŠOD Planica	10.–14. 6. 2024	Simona šiška
Raziskovalni vikend		CŠOD Breženka	15.-17. 9. 2023	mag. Marja Gerbec
Likovni tabor	5.-9.	znano naknadno	znano naknadno	znano naknadno
Ekskurzija na Irsko	8.-9.	znano naknadno	znano naknadno	znano naknadno

### 5.24 NADSTANDARD

V skladu z veljavno zakonodajo in s soglasjem Sveta šole OŠ Trzin bo šola izvajala naslednji program:

- plavalni tečaj (1. r.),
- jutranje varstvo (2.–5. r.),
- naravoslovno-raziskovalni tabor (2. r.),
- naravoslovno-raziskovalni tabor (4. r.),
- tekaški tabor (7. r.),
- športni teden (8. r.),
- raziskovalni vikend (5.–9. r.),
- likovni tabor (4.–9. r.),
- ekskurzija v Avstrijo,
- ekskurzija na Irsko,
- pevska sobota,
- nadstandardni program športa v 1. in 3. razredu (1 dodatna ura športa na teden) – Občina Trzin,
- oddelki z dodatno športno ponudbo v OŠ (2. r.) – javni razpis MIZŠ.

## 5.25 PROJEKTI

## 5.25.1 MEDNARODNI PROJEKTI

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
FIT pedagogika Opis v prednostni nalogi.	1.–9.	Multiplikatoriki: Petra Mušič, Maja Završnik  Koordinatoriki: Jana Klopčič, Branka Kralj Čižmešija	2019–2024	Omenjeni projekt je tudi prednostna naloga šole in opis projekta je takšen, kot je zapisano pri nalogi v uvodu LDN 2023/24.
GG4A (Good Game for All)	7.-9.	Andreja Rotar	celo šolsko leto	Projekt spodbuja bralno kulturo med najstniki, ustvarjalnost, uživanje v branju, pozitiven odnos do literature z uporabo elementov igre in dviguje bralno pismenost. V projekt so vključeni tudi učenci iz Portugalske, Severne Makedonije in Španije. Projekt je zastavljen v tekmovalnem duhu. Skupine učencev (po trije v ekipi) preberejo šest vrhunskih del za mlade, o njih razpravljajo, se postavljajo v vloge knjižnih junakov, povezujejo knjige s filmi in glasbo, ilustrirajo in debatirajo o



IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				prebranem. Sodelujejo oz. tekmujejo na spletnem portalu Classcraft, ki so ga razvili učitelji v Kanadi in se uporablja po vsem svetu, in se potegujejo za nagrade.
Naša mala knjižnica	3.	Petra Mušič	celo šolsko leto	Naša mala knjižnica je mednarodni projekt založbe KUD Sodobnost Internacional. V letošnjem šolskem letu bodo sodelovali učenci tretjih razredov. Projekt je namenjen spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju različnih kultur. Učenci prejmejo Ustvarjalnike (DZ) z nalogami na temo izbranih knjig. Naloge so zabavne ter krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo, pri tem pa zahtevajo podrobnejše branje in opazovanje. Ustvarjalnike učenci prejmejo brezplačno.

## 5.25.2 NACIONALNI PROJEKTI

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
Planetu Zemlja prijazna šola	1.–9.	Nancy Vake, Aleš Šporn	vse leto	Društvo Planet Zemlja Projekt, ki sodelujočim pomaga na njihovi poti k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos človeka do okolja in narave.
Pokloni zvezek	1.–9.	Nancy Vake	december	Učenci bodo zbirali velike črtane zvezke, v katere bodo vstavili razglednico, na katero bodo zapisali misel, pozdrav ali sporočilo, ki ga bodo želeli posredovati sovrstniku, ki potrebuje pomoč.
Anina zvezdica	1.–9.	Nancy Vake	december	Namen projekta je tudi spodbuditi ljudi k solidarnosti. Učenci, starši in delavci šole bomo zbirali hrano z daljšim rokom uporabe, ki se bo razdelila med socialno ogrožene družine.
Šolski ekovrt	1.–9.	Mihael Božič z zavodom Altereko iz Mengša	od januarja 2024 dalje	Inštitut za trajnostni razvoj

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
		(Martin Veselko)		<p>Osnovnošolskim učencem želimo približati vrt. Namen projekta je spodbujati mladino k življenju v sožitju z naravo. Zainteresirani bodo pri obdelavi šolskega vrta preizkusili vse večšine delne samooskrbe, ki jim bodo prišle prav v življenju – lahko bodo imeli doma svoj vrt za samooskrbo ali v mestih na balkonu, lahko pa bodo že sedaj tudi doma na vrtu svojim najbližjim pokazali svoje v šoli pridobljene večšine. S to aktivnostjo želimo spodbujati mlajše generacije k aktivnemu nastopu do sožitja z naravo, kajti le tako bomo ohranjali nekakšno ravnovesje človeka z njo, ki žal izgublja svojo moč.</p>
Šolska shema	1.–9.	Nancy Vake in Lucija Pirc	vse leto	<p>Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja Učencem se enkrat ali večkrat tedensko razdeli sveže slovensko sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke brez dodanega sladkorja.</p>

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				Vrednotenje med drugim vključuje e-ankete za šole (učence in učitelje) in izvajalce spremljevalnih izobraževalnih ukrepov.
Sadeži družbe	6.–9.	Nancy Vake	vse leto	Nancy Vake, Slovenska filantropija Učenci bodo obiskovali starostnike v domu za ostarele. Z njimi se bodo družili, ustvarjali, jim kaj zapeli ... V primeru pandemije pa se bodo s starostniki dopisovali po navadni in elektronski pošti ter jim pošiljali posnetke, fotografije, likovne izdelke ...
»Mala pozornost za veliko veselje«		Nancy Vake	vse leto	V projektu bomo navdušili učence k medgeneracijskem sodelovanju ter zbrati čim več voščil in prazničnih pisem za starostnike po vseh slovenskih domovih in centrih za starejše. Učenci bodo pisali voščilnice starostnikom v domove za starejše.
Pravljični palček	1.	Nancy Vake	september 2023 - april 2024	To je projekt družinskega branja, ki ga organizira Knjižnica Domžale v povezavi s 1. razredi osnovnih šol.

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				Knjižnica bo pripravila seznam priporočenih knjig, otroci pa bodo v šoli v sproščenem pogovoru predstavili knjige, ki jim jih bodo prebrali starši. Za opravljeno bralno značko bodo učenci nagrajeni z zaključno prireditvijo in s podelitvijo priznanj.
Tedni vseživljenjskega učenja	1.–9.	Marjana Galjot	maj, junij 2024	Navdušili bomo učence za medgeneracijsko sodelovanje med različno starimi učenci. Poskušali se bomo povezati tudi z drugimi osnovnimi šolami in obudili dopisovanje med enako starimi učenci. Imeli bomo delavnice v povezavi s prometom, športom, z zdravjem in ustvarjanjem nekoliko drugače.
Medgeneracijsko bralno sodelovanje	1.-9.	Marjana Galjot	Skozi šolsko leto	Učenci berejo starejšim in mlajšim ob različnih priložnostih ter izrazijo svoje mnenje o vsebini prebranega.
Projekt »SLOfit«	1.	Jani Muha	vse leto	SLOfit CURVES je namenjen preučiti krivulje telesnega razvoja otrok ter kakšne

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				so posledice pospešene rasti za telesno zmogljivost otrok in mladostnikov, njihovo telesno dejavnosti ter njihove kognitivne sposobnosti. Takšne raziskave so v svetu zelo redke, zato je vključitev in večletno sodelovanje posameznikov v njej izjemnega pomena.

### 5.25.3 ŠOLSKI PROJEKTI

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
Poskrbimo za zdravje	1.–5.	vodje skupin PB	vse leto	Fizična aktivnost na svežem zraku je ključ do zdravja, zato bodo učenci, vključeni v PB vsak dan zunaj v vseh vremenskih razmerah, vsaj nekaj časa. Ob slabem vremenu je skušnjava televizije, igrice, tablic še večja. Koristi vsakodnevnega preživljanja časa zunaj so neprimerno večje od nekaj nelagodja, ki ga prinese neprijetno vreme. Če čas zunaj kljub slabemu vremenu postane del rutine, tem otrokom omogočimo fizično aktivnost celo leto. Na ugodno počutje otrok

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				vpliva le 20 minut aktivne igre na svežem zraku.
Likovna galerija	1.	Lara Krafogel		Namen projekta je spoznavanje delovanja galerije in uporaba osvojenega znanja v praksi. Učenci se bodo vsak teden prelevili v likovne umetnike, na koncu šolskega leta pa bodo organizirali odprtje svoje likovne galerije, ki si jo bodo lahko ogledali njihovi starši in učenci ostalih razredov.
Zeleni svet šole	1.–9.	vsi učitelji, ravnateljica, Ajda Premrl		celo šolsko leto Želimo si, da bi naša šola vzgajala otroke v duhu okoljevarstva, prijateljev narave in v njih budila skrb za okolje in ljubezen do vsega stvarstva. Želimo si, da bi učenci spoznali, da je skrb za okolje pravzaprav vrednota, ki bi jo morali osvojiti tako otroci kot odrasli in z njo v mislih graditi naš vsakdanjik. Le tako si lahko obetamo bolj zeleni jutri. Operativni cilji: - učenci ločujejo odpadke; v razredu sta koša za biološke odpadke in papir, na hodnikih so koši za embalažo, v obeh garderobah pa koši za

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				embalažo, mešane odpadke in papir; - v razredih razredne stopnje učenci tekmujejo v uspešnosti pravilnega ločevanja odpadkov; - ravnateljica na šoli enkrat mesečno pregleda ustreznost vsebin napolnjenih košev v razredih in določi zmagovalca.

## 5.26 NACIONALNI NATEČAJI

IME NATEČAJA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR
Plakat miru	6.–8.	mag. Vesna Rakef	nov. 2023	Lions Slovenija
Ex tempore	6.–9.	mag. Vesna Rakef	pomlad 2024	OŠ Moravče
Evropa v šoli	1.– 9.	mag. Vesna Rakef	april 2024	ZPMS
V objemu zvoka in slike	1.– 9.	mag. Vesna Rakef	pomlad 2024	RTV
Frankofonski festival	7.–9.	Dragica Marinko	maj 2024	SDUF in drugi
Festival otroške poezije Rima raja	6.–9.	slovenistke	maj 2024	MIZŠ
Literarni natečaj Bodi pisatelj	6.–9.	slovenistke	februar 2024	Pionirski dom



Literarni natečaj Roševi dnevi	6.–9.	slovenistke	februar 2024	JSKD
Naravne in druge nesreče	6.–9.	slovenistke	september –december 2023	Uprava RS ZR Ljubljana

V sklopu Javnega poziva, SPIRIT Slovenija, osnovnim in srednjim šolam za dodelitev spodbud namenjenih izvajanju aktivnosti za spodbujanje ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti med mladimi v letih 2023/2024 (JP MLADI 2023/2024) je bila šola izbrana s svojim programom kako z inovativnostjo in ustvarjalnostjo do podjetnosti. Učenci od 4. do 6. razreda bodo skupaj z mentoricami iz društva Smetumet izdelovali izdelke iz ter jih nato prodajali na prednovoletnem Bazarju, 30. novembra 2023.

## 5.27 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

Na osnovi letnega delovnega načrta šole se bodo učenci lahko udeležili naslednjih tekmovanj iz znanja:

TEKMOVANJE	KOORDINATOR	STOPNJA		
		Šolsko	področno/ regijsko	državno
v znanju matematike za Vegovo priznanje	Aleš Šporn	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024
v znanju fizike za Stefanovo priznanje	Maja Završnik	14. 2. 2024	11. 4. 2024	18. 5. 2024
v znanju astronomije Utrinek	Maja Završnik	6. 12. 2023		13. 1. 2024
v znanju astronomije za Dominkovo priznanje	Maja Završnik	6. 12. 2023		13. 1. 2024
iz znanja kemije za Preglovo priznanje	Ajda Premrl	15. 1. 2024	23. 3. 2024	11. 5. 2024
iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	Simona Šiška	18. 10. 2023		1. 12. 2023
v znanju o sladkorni bolezni	Simona Šiška	13. 10. 2023		18. 11. 2023
s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje (8., 9. r.)	Andreja Rotar	28. 11. 2023	16. 1. 2024	16. 3. 2024

TEKMOVANJE	KOORDINATOR	STOPNJA		
		Šolsko	področno/ regijsko	državno
iz slovenščine (4.-7 r.)	Andreja Rotar	3. 4. 2024		
v znanju ang. jezika (6. r)	Lea Zupanc	29. 11. 2023		19. 3. 2024
v znanju ang. jezika (7. r)	Lea Zupanc	15. 2. 2024		21. 3. 2024
v znanju ang. jezika (8., 9.r)	Andreja Rotar	21. 11. 2023		3. 4. 2024
v znanju nem. jezika (8., 9. r)	Mihael Božič	16. 11. 2023		14. 3. 2024
v znanju geografije (8., 9. r)	Žan Lunar	14. 11. 2023		6. 4. 2024
v znanju zgodovine (8., 9. r.)	Dragica Marinko	7. 12. 2023		7. 3. 2024
v znanju francoskega jezika	Dragica Marinko	22.-26. 1. 2024		30. 3. 2024
iz znanja logike	Maja Završnik	28. 9. 2023	21. 10. 2023	11. 11. 2023
v razvedrilni matematiki	Manca Hribar	12. 12. 2023		10. 2. 2024
Bober – medn. tekm. v inf. in rač. pismenosti	Nežka Rugelj	6.-17. 11. 2023		13. 1. 2024
v programiranju z delčki Pišek (4.-9.r.)	Nežka Rugelj	6.-16. 2. 2024		6. 4. 2024
v znanju tehnologij (8., 9.r)	Aleš Šporn	8. 11. 2023		9. 3. 2024
Strogo zaupno (kriptografija)	Nežka Rugelj	8. 3. 2024		23. 3. 2024
v znanju Vesele šole	Irena Capuder	6. 3. 2024		10. 4. 2024
mladih raziskovalcev OŠ	Ajda Premrl	marec 2024		13. 5. 2024
EPI angleška bralna značka 'Epi Reading Badge'	anglistke	25. -29. 3. 2024		
Epi nemška bralna značka "Epi Lesepreis"	Mihael Božič	18.-22. 3. 2024		
Knjižni molj (nem. bralno tekm.) "Bücherwurm"	Mihael Božič	april 2024		

TEKMOVANJE	KOORDINATOR	STOPNJA		
		Šolsko	področno/ regijsko	državno
Beremo francosko	Dragica Marinko	april 2024		

## 5.28 OKVIRNI KOLEDAR ŠPORTNIH TEKMOVANJ

V tem šolskem letu planiramo, da bi se učenci Osnovne šole Trzin udeležili naslednjih športnih tekmovanj:

PANOGA	TERMIN	KRAJ TEKMOVANJA, OBJEKT
jesenski kros	oktober 2023	Športni park Domžale, park Martina Krpana
nogomet, učenci letnik 2008	oktober 2023	ŠP Domžale – igrišče umetna trava ŠP Radomlje – igrišče umetna trava
košarka, učenci in učenke letnik 2008 in mlajši	december 2023	dvorane OŠ – termini za košarko
odbojka, učenci in učenke letnik 2008 in mlajši	december 2023	dvorane OŠ
košarka, učenci in učenke letnik 2010 in mlajši	januar 2024	dvorane OŠ – termini za košarko
namizni tenis od 1.-5. razreda namizni tenis od 6.-9. razreda	februar 2024	OŠ Dragomelj
mala odbojka, učenci in učenke letnik 2010 in mlajši	marec 2024	dvorane OŠ
nogomet, učenci letnik 2010	april 2024	ŠP Domžale – igrišče umetna trava

## 6 ORGANI ŠOLE

### 6.1 SVET ŠOLE IN SVET STARŠEV

Svet šole je najvišji organ upravljanja šole. O zadevah posebnega družbenega pomena, ki so določene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter z Zakonom o osnovni šoli, poleg predstavnikov zaposlenih enakopravno odločajo tudi predstavniki staršev in predstavniki ustanovitelja. Z odlokom o ustanovitvi Osnovne šole Trzin, po katerem je bila šola priključena Enota vrtca Žabica kot njena organizacijska enota, sodeluje v svetu šole tudi predstavnik vrtca.

SVET ŠOLE OŠ TRZIN	IME IN PRIIMEK
Predstavniki zaposlenih	Rudi Černivec
	Saša Dolar
	Barbara Karba
	Jani Muha
	Petra Mušič
Predstavniki ustanovitelja	Petra Podgoršek
	Raša Šömen
	Sara Valenčak
Predstavniki staršev	Maja Zupančič
	Tatjana Cvrtila Ložar
	Tomaž Kadunc

Predsednica sveta šole je Barbara Karba.

Svet šole:

- imenuje in razrešuje ravnatelja;
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- razpravlja o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja in o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet staršev se oblikuje zaradi organiziranega uresničevanja interesov staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na uvodnem roditeljskem sestanku v posameznem šolskem letu. Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu;
- razpravlja o poročilu ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike v svet šole;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Člani Sveta staršev Osnovne šole Trzin v šolskem letu 2023/24 so:

ODDELEK	IME IN PRIIMEK	NAMESTNIK PREDSTAVNIKA
1. a	Rok Štebe	Barbara Jensterle
1. b	Maja Zupančič	Anamarija Šilar
2. a	Jana Habat	Snežana Todorović
2. b	Marko Vitas	Bahet Kourajši
3. a	Luka Ferlan	Ana Koželj
3. b	Gregor Maček	Blaž Žabkar
4. a	Barbara Jensterle	Jana Erjavec
4. b	Nuša Repše	Jana Habat
4. c	Sara Slana	Maja Omahna Horvat
5. a	Katarina Zupanc	Tanja Plavec
5. b	Danica Dobrovč Hribar	Blaž Grapar
6. a	Irena Vadeevaloo	Tatjana Cvrtila Ložar
6. b	Neža Pančur Miklavčič	Tanja Mihelič Šuligoj
7. a	Helena Ploj Lajovic	Špela Šifrer
7. b	Jana Erjavec	Andreja Mučibabič
8. a	Kelly Herbaj	Irena Vadeevaloo
8. b	Asja Bradač	Andreja Tekavec
9. a	Tomaž Kadunc	Nuša Repše
9. b	Martin Pogačar	Špela Stare
9. c	Jože Jankovič	Tina Smrekar

## 6.2 RAVNATELJICA

S 1. 7. 2023 je Matejka Chvatal s sklepom Sveta šole OŠ Trzin nastopila drugi mandat funkcije ravnateljice Osnovne šole Trzin. V času opravljanja funkcije bo opravljala dela pedagoškega in poslovnega vodenja šole in v tem okviru opravljala svoje naloge v skladu s predpisi, predvsem pa:

- organizirala, načrtovala in vodila delo zavoda;
- pripravila predlog letnega delovnega načrta in odgovarjala za njegovo izvedbo;
- odgovarjala za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev šole;
- vodila delo učiteljskega in vzgojiteljskega zbora;
- oblikovala predlog nadstandardnih programov;
- spodbujala strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih;
- organizirala mentorstvo za praktikante in pripravnike;
- prisostvovala vzgojno-izobraževalnemu delu učiteljev in vzgojiteljev, spremljala njihovo delo in jim svetovala (poudarek bo pri spremljanju poučevanja novo zaposlenih učiteljev in FIT učnih urah);
- predlagala napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odločala o napredovanju zaposlenih v plačne razrede;
- določala redno delovno uspešnost zaposlenih;
- spremljala delo šolske svetovalne službe;
- skrbela za sodelovanje šole s starši;
- obveščala starše o delu šole;
- spodbujala in spremljala delo skupnosti učencev šole;
- zastopala in predstavljala šolo ter zagotavljala zakonitost dela;
- določila sistemizacijo delovnih mest;
- odločala o sklepanju delovnih razmerij in o morebitni disciplinski odgovornosti zaposlenih;
- opravljala druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

SPREMLJANJE DELA UČITELJEV: ravnateljica bo v tem šolskem letu hospitirala pri vseh učiteljih, opazovala bo poučevanje s FIT metodo.

## 6.3 POMOČNICA RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice Jana Klopčič ravnateljici pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog ter jo nadomešča v njeni odsotnosti. Stalne naloge pomočnice ravnateljice so:

- pouk v normativnem obsegu,

- priprava urnika,
- organizacija pouka, podaljšanega bivanja, nadomeščanj, spremstev, izbirnih predmetov in manjših učnih skupin,
- urejanje šolske spletne strani,
- koordinacija dela tehničnega osebja,
- vodenje evidenc o izrabi delovnega časa,
- druge naloge po nalogu ravnateljice.

#### 6.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole. Je najvišji strokovni organ in nosilec celotnega vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Sestajal se bo v skladu s koledarjem OŠ Trzin.

Le-ta:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih programov;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenja o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja;
- daje mnenje o predlogih ravnatelja za napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o vzgojnih opominih ter o hitrejšem napredovanju oziroma o ponavljanju razreda;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovni delavci se bodo lahko udeležili tudi različnih strokovnih seminarjev in posvetov.

Načrt dela učiteljskega zbora:

VSEBINA	ČAS	IZVAJALEC
Uvodna konferenca Sestanek vodij strokovnih aktivov	23. avgust 2023	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vsi učitelji
Predstavitve OŠ Roje Sestanki strokovnih aktivov	24. avgust 2023	Katja Strajnar, Manja Manja Mesar Bogovič (OŠ Roje)

VSEBINA	ČAS	IZVAJALEC
MS Teams	25. avgust 2023	Nežka Rugelj
Coaching za učitelje	28. avgust 2023 24. oktober 2023	dr. Mihaela Zavašnik
FIT pedagogika: Znanost v praksi Komunikacijske navade	27. avgust 2023	Barbara Konda mag. Jani Prgič
Inšpektorat RS za šolstvo - predstavitev	28. avgust 2023	dr. Jurij Šink
Operativni sestanek Prestavitev tem za ODS (Glavo imaš in srce)	31. avgust 2023	ravnateljica, pomočnica ravnateljice Ekološko – kulturno društvo za boljši svet
Planska konferenca: obravnava in sprejem letnega delovnega načrta 2023/24	14. september 2023	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
Predavanje za starše in strokovne delavce	12. oktober 2023	Logout
Delovna konferenca	24. oktober 2023	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
FIT4KID dan – skupinski coaching	19. oktober 2023	Barbara Konda
Delavnica, zaznavanje in preprečevanje medvrstniškega nasilja (ožji tim)	27. oktober 2023	Doroteja Lešnik Mugnaioni
Delavnica, zaznavanje in preprečevanje med vrstniškega nasilja (ožji tim)	5. december 2023	Doroteja Lešnik Mugnaioni
Pedagoška konferenca	7. december 2023	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
FIT izobraževanje	6. november 2023	Barbara Konda
Prednovoletno druženje	21. december	OŠ Trzin
Pozitivna disciplina	12. in 13. januar 2024	mag. Jani Prgič
Delavnica, zaznavanje in preprečevanje medvrstniškega nasilja (ožji tim)	19. januar 2023	Doroteja Lešnik Mugnaioni
1. ocenjevalna konferenca	30. januar 2024	ravnateljica, razredniki
Predavanje za starše in strokovne delavce:	6. februar 2024	Karin Zabukovec Kerin
Delovna konferenca	21. marec 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
FIT izobraževanje	21. marec 2024	Barbara Konda
Delavnica, zaznavanje in preprečevanje med vrstniškega nasilja (ožji tim)	21. marec 2024	Doroteja Lešnik Mugnaioni
Pedagoška konferenca: priprava na NPZ, priprava na novo šolsko leto	25. april 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci



VSEBINA	ČAS	IZVAJALEC
Delavnica, zaznavanje in preprečevanje medvrstniškega nasilja (ožji tim)	9. maj 2024	Doroteja Lešnik Mugnaioni
Pedagoška konferenca: priprava na novo šolsko leto	30. maj 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci
2. ocenjevalna konferenca (9. r.)	11. junij 2024	razredniki, ravnateljica
2. ocenjevalna konferenca (1. r.–8. r.)	19. junij 2024	razredniki, ravnateljica
Zaključna konferenca	4. julij 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci
Uvodna pedagoška konferenca	26. avgust 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci
Operativni sestanek pred začetkom šolskega leta	31. avgust 2023	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci

Dokumentacija v obliki zapisnikov se bo vodila za vse pedagoške, ocenjevalne in druge konference, sestanke aktivov, strokovnih skupin in druge sestanke. Zapisnik piše strokovni delavec in mora vsebovati:

- glavo šole,
- številko in naslov sestanka,
- datum in uro,
- seznam prisotnih (lista prisotnosti),
- dnevni red,
- zapis po točkah dnevnega reda in pravilen zapis sklepov,
- uro zaključka sestanka,
- ime in priimek zapisnikarja, podpis in žig šole,
- priloge.

Zapisnike konferenc in drugih sej je potrebno oddati v petih dneh, podpisane in žigosane v registrator v tajništvu oz. zbornici ter v spletno zbornico.

V sklop aktivnosti pri vodenju učiteljskega zbora sodi tudi:

- obveščanje na oglasni deski, elektronski pošti in po spletni aplikaciji eAsistent,
- spremljanje dela strokovnih delavcev,
- individualni razgovori z učitelji.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku;
- sodeluje pri oblikovanju individualiziranih programov za delo z nadarjenimi učenci in za učence s posebnimi potrebami;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- daje mnenje o upravičenosti do statusa učenca športnika oz. statusa učenca, ki se vzporedno izobražuje;
- odloča o drugih nalogah v skladu z zakonom.

Razredniki:

- vodijo delo oddelčnih učiteljskih zborov;
- analizirajo vzgojne in učne rezultate oddelka;
- skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev;
- sodelujejo s starši, s šolsko svetovalno službo in z vodstvom šole;
- odločajo o vzgojnih ukrepih;
- učiteljskemu zboru predlagajo izrek vzgojnega opomina;
- koordinirajo pripravo, izvajanje in spremljanje individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami;
- opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Ure oddelčnih skupnosti so ob sredah preduro v A-tednu za oddelke od 6. do 9. razreda.

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo vsebinska in didaktično-metodična vprašanja uresničevanja učnih načrtov. Sestanejo se trikrat do petkrat v šolskem letu.

Aktivni pripravijo letne načrte dela, ki so priloga letnega delovnega načrta. O svojem delu vodijo dokumentacijo (zapisnike), ki jo sproti oddajajo vodstvu šole.

Tabela s posameznimi strokovnimi aktivimi in učitelji za šolsko leto 2023/24 je v Prilogi 3.

## 6.5 MENTORJI UČITELJEM PRIPRAVNIKOM OZIROMA UČITELJEM ZAČETNIKOM

Delavec, ki prvič sklone delovno razmerje ter začne opravljati dela in naloge učitelja, šolskega svetovalnega ali strokovnega delavca, sklone delovno razmerje kot pripravnik, katerega pripravniška doba traja največ eno leto.

Šola določi pripravniku mentorja, ki pripravi program dela pripravnika, s čimer mu omogoči pridobitev ustreznih strokovnih znanj in delovnih izkušenj, potrebnih za samostojno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela.

Program pripravnikovega dela obsega:

- dela in naloge, ki jih opravlja;
- dela in naloge, ki bodo pripravnika uvedle v spoznavanje družbeno-ekonomskih odnosov in organiziranosti na področju vzgoje in izobraževanja;
- spoznavanje temeljnih dokumentov šole in splošnih aktov;
- študij zakonov in drugih predpisov s področja vzgoje in izobraževanja;
- uporabo sodobnih metod vzgojno-izobraževalnega dela;
- opravljanje strokovnega izpita.

PRIPRAVNIK/-ICA	OBLIKA PRIPRAVNIŠTVA	MENTOR/-ICA

## 6.6 PEDAGOŠKA PRAKSA DIJAKOV IN ŠTUDENTOV

Osnovna šola Trzin dijakom in študentom omogoča opravljanje pedagoške prakse. Omenjena praksa se izvaja pod vodstvom mentorjev na osnovi podrobnih programov, po katerih se dijaki in študenti seznanijo s celotno organizacijo življenja in dela na šoli.

PRAKTIKANT/-KA	SMER, LETNIK ŠTUDIJA	MENTOR/-ICA

## 6.7 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Za poglobljanje in pospeševanje strokovnosti in kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela ter za učinkovito delo z učenci in izvajanje drugih nalog ima šola šolsko svetovalno službo.

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega specifičnega znanja posvetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje

pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj šole kot ustanove, tako da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci (otroki, učenci, učitelji, vodstvom, s starši in z zunanjimi ustanovami). Osnovne dejavnosti šolskega svetovalnega delavca so:

- šolski novinci: postopek vpisa, ugotavljanje zrelosti, odlog všolanja, spremljava in pomoč pri premagovanju morebitnih težav,
- karierna orientacija – svetovanje in individualno usmerjanje učencev tretje triade, skupinske aktivnosti v razredu, svetovanje staršem devetošolcev in predstavitev in vodenje vpisa v srednje šole,
- priprave in koordiniranje oblik pomoči učencem z učnimi težavami,
- sodelovanje z učitelji pri izdelavi individualiziranih programov,
- postopek evidentiranja in identifikacije nadarjenih učencev,
- spremljanje in koordinacija dela z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi sodelovanja s starši,
- sodelovanje pri izdelavi načrta izobraževanja za učiteljski zbor,
- sprotno odzivanje na aktualno problematiko na skupinski ali individualni ravni,
- sodelovanje pri sistematičnem načrtovanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela šole,
- sodelovanje v projektih in uvajanje novosti s pedagoško-psihološkega področja,
- analiza uspeha in vzgojne problematike šole,
- raziskovalno delo v smislu spremljanja in evalvacije prednostnih nalog,
- prizadevanje za dobro psihosocialno klimo šole,
- delo z učenci s posebnimi potrebami, sodelovanje z zunanjimi institucijami, sodelovanje z učitelji in s starši pri postopku usmerjanja,
- delo z nadarjenimi učenci.

#### **6.7.1 TELESNI, OSEBNI, SOCIALNI RAZVOJ IN PREVENTIVNA DEJAVNOST**

V sklopu skrbi za telesni, osebni in socialni razvoj, koordiniramo pomoč učencem s težavami v osebnotnem razvoju (zdravnik, logoped, specialni pedagog, pedopsihiater, klinični psiholog ...) in sodelujemo v različnih strokovnih timih.

Svetovali bomo staršem in učiteljem o učinkovitih pristopih k otroku s težavami in starše po potrebi usmerjali v druge zunanje institucije.

Šolska svetovalna služba skrbi tudi za izbor, organizacijo ter izvedbo preventivnih dejavnosti. Za šolsko leto 2023/2024 smo načrtovali naslednje preventivne programe in dejavnosti za učence (nekateri izmed njih bodo izvedeni v sklopu dni dejavnosti), katere na šoli izvajajo sledeči zunanji izvajalci:

NAZIV PREVENTIVNE DEJAVNOSTI	IZVAJALEC	RAZRED	TERMIN	CENA	OPOMBE
Različnost je zakon	Društvo paraplegikov	7. razred	7. 5. - 3 šol. Ure (DD)	Brezplačno	1. ura učilnica ločena a in b - dva trenerja 2. 3. ura mala in velika telovadnica A in b
Učenje učenja	Specialni pedagoginji Mojca Plemeniti, Gaja Pencelj	5., 6., 7. razred	5., 6.r – oktober 7.r - 7.5. (DD)	brezplačno	Specialne pedagoginje
O nasilju malo drugače	Janez Pravdič	4. 5. r	znano naknadno	brezplačno	
Jezni ptički, mladi in spletno nasilje, varnost na spletu.	Logout	6. r	15. 11. - 6. r (DD)	240 eur	
Mavrični bojevniki  Kdo si? Kaj si?	Dejan Kocon	7. r	december	brezplačno	
Kdo je glavni, ti ali stroj, mladi in spletno nasilje, varnost na spletu.	Logout	8. r	4. 10. - 8. r (DD)	240 eur	
O spolnosti in pregledovanju dojk	Katja Miličević, ZD Domžale	8. r	27. 9. 2023 (0. ura, v času ODS)	Brezplačno	Predavanje za oba oddelka skupaj v jedilnici
Pasti drog	Aleš Bartol	8. r	20.11. - 1 ura (DD)	Po dogovoru	8.a, 3. ura 8.b, 2.ura
Varno v prometu	Zavod vozim	8. r	4. 10.	brezplačno	2 uri na oddelek
Varno v prometu /e-skiro	Zavod vozim	9. r	13. 9.	brezplačno	2 uri na oddelek
Srčne delavnice	Nina Mlakar, Društvo Sprememba	1., 2., 3. razred	1. 12. 2023 - 1. a, b - vsak 1 šol. ura, 8. 12. 2023 - 2. a, b – vsak 2 šol. uri, 15. 12. 2023 - 3. a, b - vsak r. 2 šol. uri	Po dogovoru	

V sodelovanju z zunanjimi izvajalci načrtujemo tudi naslednja predavanja za starše:

<b>PREDAVANJA ZA STARŠE</b>	<b>IZVAJALEC</b>	<b>TERMIN</b>
<b>O cepljenju proti HPV</b>	Katja Miličević, ZD Domžale	13. september 2023, na RS za 6. razred
<b>1. Družinska e-pravila 2. Virtualne skupnosti mladih in varnost na spletu</b>	Logout	12. oktober 2023: 17.00-18.00: 1.-5. r 18.00-19.00: 6.-9. r
<b>Vrstniško nasilje in konstruktivna komunikacija z otroki</b>	Karin Zabukovec Kerin (Društvo za nenasilno komunikacijo)	6. 2.2024

### 6.7.2 KARIERNA ORIENTACIJA

S pomočjo priročnika Novi pristopi pri delu z mladimi na področju karijerne orientacije, drugih vaj, razgovorov in svetovanj učencem in njihovim staršem bomo na začetku šolskega leta začeli s karierno orientacijo za potrebe vpisa v srednje šole za učence 9. razreda ter za učence 8. razreda v namen iskanja interesov in močnih področij ter spoznavanja poklicnih možnosti.

Z vsakim učencem devetega razreda bo opravljen uvodni individualni svetovalni razgovor v zvezi s poklicnimi možnostmi na podlagi učenčevih želja, ocen, interesov, ambicij ipd. Po potrebi oziroma po izraženi želji posameznega učenca se bo individualno svetovanje tudi ponovilo oz. nadaljevalo. Potekalo bo seznanjanje učencev in staršev s karierno orientacijo in z novostmi na področju novih izobraževalnih programov ter štipendiranja. To bo vključevalo redno pripravo pisnih in spletnih obvestil za učence in starše (program karijerne orientacije, rokovnik vpisa, omejitve vpisa, razpis, štipendije, dogodki v zvezi s poklicnim informiranjem ipd.), razredne ure o dejavnih poklicnih odločanjih, poklicih in šolah ter predstavitve rokovnika, prijavnopisnega postopka, pomembnih datumov, ter spletnih strani s pomembnimi informacijami staršem, v sklopu rednih roditeljskih sestankov.

Učence osmih in predvsem devetih razredov bomo spodbudili tudi k obisku Poklicne tržnice, ki jo bo organizirala ena izmed regijskih osnovnih šol (lokacija in datum znan naknadno). Seznanjali in spodbujali jih bomo k obisku Informativne (sejem srednjih šol v Ljubljani) ter predvsem Informativnih dnevov, ki bodo na posameznih srednjih šolah potekali v petek, 16. 2., in soboto, 17. 2. 2024. Seznanili jih bomo tudi s ponudbo dnevov odprtih vrat na posameznih srednjih šolah.

V 9. razredu bo potekalo še vodenje izpolnjevanja in pravočasnega zbiranja prijav za vpis v srednje šole ter informiranje o poteku izbirnega postopka (omejitve, mesta, prijavniki in pomembni datumi).

## 6.8 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Za povečanje strokovnosti in kakovosti dela, zlasti pa za razširjanje in poglobljanje znanja učencev, knjižne in knjižnične vzgoje, za izvajanje interesnih in drugih dejavnosti, za izvajanje dodatnega pouka, izbirnih predmetov ter za usposabljanje učencev za samostojno delo in samoizobraževanje ima šola knjižnico, ki:

- zbira knjižno gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja,
- opravlja informacijsko in dokumentacijsko delo,
- skrbi za učbeniški sklad,
- z izvajanjem programa Knjižnično informacijska znanja (KIZ) načrtno vzgaja učence v dobre bralce, aktivne uporabnike knjižničnega fonda in informacij.

Knjižnica je informacijsko središče šole. Tu lahko učenci prebirajo knjige in mladinsko periodiko. V knjižnici je tudi računalniški kotiček.

V šolskem letu 2023/24 nadaljujemo s prednostno nalogo spodbujanja bralne pismenosti. Nadaljevali bomo s projektom Medgeneracijsko bralno tekmovanje za učence, učitelje in starše, Eko bralna značka, Rastem s knjigo, Bralni nahrbtnik, geografska, zgodovinska bralna značka, DDE značka, Moja naj knjiga, Mega kviz. Začeli bomo s projektom Pozor, fantje berejo.

Cilji projektov so spodbuditi učence, starše in učitelje, da si z branjem leposlovja in poučnih knjig pridobijo dodatno znanje, razširijo literarno obzorje in obogatijo besedni zaklad. Učencem bomo poskušali posredovati tudi spoznanje o pomembnosti knjige za vseživljenjsko učenje.

Izposoja poteka:

ZJUTRAJ: od 8.00 do 10.30

POPOLDNE: od 12.00 do 14.00.



## 7 SODELOVANJE S STARŠI IN Z DRUGIMI DEJAVNIKI

### 7.1 SODELOVANJE MED ŠOLO IN STARŠI

Šola in dom imata med vsemi dejavniki, ki oblikujejo otroka, najpomembnejšo vlogo. Če so njuna vzgojna prizadevanja medsebojno usklajena, lahko pričakujemo, da bo z obojestranskimi napori dosežen cilj.

Sodelovanje šole in staršev se kaže zlasti pri usklajevanju prizadevanj za zdrav umski, telesni in duševni razvoj otrok ter v neposredni pomoči staršev pri uresničevanju nekaterih drugih nalog iz programa življenja in dela šole.

Oblike sodelovanja s starši so zlasti:

- govorilne ure z razrednikom, z učitelji predmetnega pouka, s šolsko svetovalno službo in z vodstvom šole,
- roditeljski sestanki,
- sodelovanje v svetu staršev,
- sodelovanje v svetu šole,
- obiski učiteljev ter šolskega svetovalnega delavca in drugih strokovnih delavcev na učenčevem domu,
- pomoč staršev pri organizaciji in izvedbi ekskurzij, izletov, letovanj, prireditvev, tekmovanj in interesnih dejavnosti,
- sodelovanje v različnih delovnih skupinah in odborih,
- sodelovanje na različnih prireditvah, ki jih organizira šola.

Vsak učitelj – razrednik, bo organiziral najmanj tri roditeljske sestanke. Vsak učitelj ima z urnikom določene dopoldanske govorilne ure.

### 7.2 RAZPORED POPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

Za učitelje, svetovalno službo in vodstvo šole popoldanske govorilne ure potekajo po naslednjem razporedu:

- za učence od 1. do 5. razreda od 17.00 do 18.30
- za učence od 6. do 9. razreda od 16.00 do 17.30

MESEC	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	MAREC	APRIL	MAJ
DAN	5	16.	14.	11.	14.	11.	16.

Učitelji, ki poučujejo tudi v OPB, bodo dosegljivi med 16.30 in 18.00 (razpored govorilnih ur spodaj).

### 7.3 RAZPORED DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

Dopoldanske govorilne ure se bodo izvajale enkrat mesečno v istem tednu, kot so načrtovane popoldanske govorilne ure.

	UČTELJ/-ICA	RAZR.	DAN, URA DOP. GU	LOKACIJA DOP. GU	LOKACIJA POP. GU
1.	Boženk, Marina		ponedeljek 5.ura	kabinet PB	kabinet PB
2.	Božič, Mihael		torek, 1.ura	kabinet tujih jezikov	učilnica tja-tjn
3.	Capuder, Irena	9.c	sreda, 3.ura	kabinet slj	učilnica slj
4.	Chvatal, Mateja		po dogovoru	pisarna ravnateljice	pisarna ravnateljice
5.	Djuratović, Lana		torek, 2.ura	kabinet slj	učilnica slj-mat- tja
6.	Furlan, Manca		po dogovoru	pisarna svet. službe	pisarna svet. službe
7.	Galjot, Marjana		ponedeljek 2.ura	kabinet zgo-geo	učilnica slj-zgo- gos
8.	Gerbec, mag. Marja		sreda, 4. ura	kabinet PB	kabinet PB
9.	Hribar, Manca		sreda, 4.ura	kabinet mat/fiz	učilnica fiz-mat
10.	Hribar, Neža	1.a	torek, 5.ura	kabinet I. triade - pritličje	učilnica 1.a
11.	Jaklič, Stanka		torek, 3.ura	kabinet tujih jezikov	kabinet tujih jezikov
12.	Kadivec, Katja		po dogovoru	pisarna svet. službe	pisarna svet. službe
13.	Karba, Barbara		petek, 2.ura	kabinet gum/lum	kabinet gum/lum
14.	Karner, Andreja		sreda, 4.ura	kabinet PB	kabinet PB
15.	Klopčič, Jana		po dogovoru	pisarna pomoč. ravnateljice	pisarna pomoč. ravnateljice
16.	Koridš, Katja		petek, 5.ura	kabinet PB	kabinet PB
17.	Kozel, Slavka	5.a	četrtek, 2.ura	kabinet II. triade	učilnica 5.a
18.	Krafogel, Lara	1.b	petek, 4.ura	kabinet I. triade - pritličje	učilnica 1.b
19.	Kralj Čižmešija, Branka	4.a	četrtek, 3.ura	kabinet II. triade	učilnica 4.b
20.	Lončar Burjek, Ana	3.b	četrtek, 4.ura	kabinet I. triade - nadstropje	učilnica 3.b

	UČTELJ/-ICA	RAZR.	DAN, URA DOP. GU	LOKACIJA DOP. GU	LOKACIJA POP. GU
21.	Lunar, Žan		sreda, 4.ura	kabinet geo/zgo	kabinet mat/fiz
22.	Marinko, Dragica	8.a	četrtek, 3.ura	kabinet tujih jezikov	učilnica geo-zgo
23.	Muha, Jani	9.b	torek, 4.ura	kabinet špo	učilnica tit
24.	Mušič, Maja	2.a	sreda, 5.ura	kabinet I. triade - nadstropje	učilnica 2.a
25.	Mušič, Petra	3.a	ponedeljek, 2.ura	kabinet I. triade - nadstropje	učilnica 3.a
26.	Opara, Božena		torek, 5.ura	kabinet PB	kabinet PB
27.	Pencelj, Gaja		četrtek, 5.ura	Kab-knjižnica	Kab-knjižnica
28.	Peric, Mateja	5 b	sreda, 4.ura	kabinet II. triade	učilnica 5.b
29.	Pirc, Lucija		po dogovoru	kabinet PB	kabinet PB
30.	Plemeniti, Mojca		sreda, 2.ura	soba DSP	soba DSP
31.	Premrl, Ajda		ponedeljek, 2.ura	kabinet bio/kem	kabinet bio/kem
32.	Rakef, mag. Vesna	7.a	četrtek, 5.ura	kabinet gum/lum	učilnica gum-lum
33.	Rotar, Andreja		ponedeljek, 3.ura	kabinet slj	kabinet slj
34.	Rugelj, Nežka		torek, 1.ura	računalnica	računalnica
35.	Rus, Melita		po dogovoru	knjižnica	knjižnica
36.	Slak, Gordana		četrtek, 3.ura	kabinet I. triade - pritličje	kabinet I. triade - pritličje
37.	Šiška, Simona	8.a	sreda, 1.ura	kabinet bio/kem	učilnica bio-kem
38.	Šivic, Špela	2.b	torek, 2.ura	kabinet II. triade	učilnica 2.b
39.	Šporn, Aleš		sreda, 3.ura	kabinet tit	kabinet tit
40.	Tomažič, Sara	3.b	sreda, 4.ura	kabinet I. triade - nadstropje	učilnica 3.b
41.	Tonin, Tatjana		sreda, 3.ura	kabinet geo/zgo	kabinet geo/zgo
42.	Vake, Nancy		torek, predura 7.30	kabinet I. triade - pritličje	učilnica 1.a in 1.b
43.	Vene, Vera	4.c	četrtek, 1.ura	kabinet II. triade	učilnica 4.c

	UČTELJ/-ICA	RAZR.	DAN, URA DOP. GU	LOKACIJA DOP. GU	LOKACIJA POP. GU
44.	Vrhovec Kavčič, Andreja	8.b	četrtek, 4.ura	kabinet špo	učilnica slj-tja
45.	Vučko, Polona		ponedeljek, 5. ura	Spec.	Spec.
46.	Završnik, Maja	7.b	torek, 2.ura	kabinet mat/fiz	učilnica mat
47.	Zupanc, Lea	9.b	sreda, 3.ura	kabinet tujih jezikov	učilnica tja
48.	Zupanc Cotman, Mimi		četrtek, 5.ura	kabinet PB	kabinet PB

#### 7.4 RODITELJSKI SESTANKI IN PREDAVANJA ZA STARŠE

RODITELJSKI SESTANEK	TERMIN	IZVAJALEC
Uvodni RS (1.–9. razred)	september 2023	razredniki
O celjenju proti HPV	13. september, na RS za 6. razred	Katja Miličević, ZD Domžale
1. Družinska e-pravila 2. Virtualne skupnosti mladih in varnost na spletu	12. oktober 2023: 17.00 – 18.00: 1.-5. razred 18.00 – 19.00: 6.-9. razred	Logout
RS po 1. ocenjevalnem obdobju (1.– 9. razred)	februar 2024	razredniki
Predavanja za starše devetošolcev (v sklopu RS) – Razpis in informativni dnevi	februar 2024	Manca Furlan, šolska svetovalna delavka
Vrstniško nasilje in konstruktivna komunikacija z otroki	februar 2024, v sklopu RS (5. ali 6. 2. 2024)	Karin Zabukovec Kerin (DNK)
zaključni RS (1.– 8. r.)	april 2024	razredniki
RS za starše bodočih prvošolcev	junij 2024	učiteljice 1. razreda, ravnateljica

#### 7.5 SODELOVANJE Z DRUGIMI DRUŽBENIMI DEJAVNIKI

Šola sodeluje s/z:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- Zavodom Republike Slovenije za šolstvo,
- Občino Trzin,
- Šolo za ravnatelje,
- Pedagoškim inštitutom,
- osnovnimi šolami in drugimi zavodi v okolici,

- srednjimi šolami in fakultetami, zlasti na področju poklicnega usmerjanja učencev in omogočanja pedagoške prakse,
- strokovnimi ustanovami (Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, centri za socialno delo, Zdravstveni dom Domžale ...),
- različnimi delovnimi organizacijami,
- drugimi organizacijami in društvi.

## Načrt sodelovanja osnovne šole Trzin z okoljem

DEJAVNOST	TERMIN	ORGANIZACIJA	KOORDINATOR
Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve	oktober 2023	Združenje borcev za vrednote NOB Občine Trzin	Marjana Galjot
Božično-novoletni koncert: Zapojmo in zaigrajmo skupaj	december 2023	OŠ Trzin in DPM Trzin	DPM Trzin, Špela Šivic, Lara Krafogel
Florijanov sejem	2023	OŠ Trzin in TD Trzin	ravnateljica
Srečanje Združenja borcev za vrednote NOB Občine Trzin	maj 2024	Združenje borcev za vrednote NOB Občine Trzin	Marjana Galjot
Sprejem najboljših učencev pri g. Županu	junij 2024	Občina Trzin	ravnateljica
Kulturna prireditev, Slovenija radi te imamo	20. junij 2024	OŠ Trzin	Barbara Karba
Počitniško varstvo	počitniško varstvo	DPM Trzin	Maja Omahna

## **8 PREVOZI UČENCEV**

### **8.1 DNEVNI PREVOZI**

Med dnevne prevoze štejemo prevoze na relaciji Industrijska cona Trzin–OŠ Trzin–Industrijska cona Trzin. Učenci uporabljajo te prevoze za prihod in odhod iz šole. Prevoze na tej relaciji opravlja preko razpisanih javnih naročil na portalu e-naročanja podjetje Avtobusni prevozi Stanko Šinkovec, s. p., Savska cesta 51/a, 1230 Domžale. Pogodba je sklenjena za obdobje od 1. 09. 2023 do 31. 8. 2024.

Urnik prevozov: Zjutraj šolski kombi ustavlja po naslednjem razporedu: 7.57 (Peske), 7.58 (Špruha), 7.59 (Motnica), 8.00 (Blatnica). Popoldne šolski kombi izpred šole odpelje ob 14.00.

### **8.2 OBČASNI PREVOZI**

Med občasne prevoze štejemo prevoze učencev na različne dneve dejavnosti, ekskurzije (izlete), šole v naravi, tekmovanja ..., za katere skrbi podjetje Avtobusni prevozi Stanko Šinkovec, s. p., Savska cesta 51/a, 1230 Domžale. Pogodba je sklenjena za obdobje od 1. 09. 2023 do 31. 8. 2024.

Vsak dan je treba posvečati pozornost tudi vzgoji za vsesplošno varnost učencev, in sicer tako z vidika osebne kot z vidika materialne varnosti. V ta namen že vrsto let dobro sodelujemo s Policijsko postajo Domžale, ki nam nudi vso strokovno pomoč in podporo.

## 9 UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI OTROK IN ZAPOSLENIH

Za varnost učencev skrbijo vsi zaposleni v šoli, vendar so za varnost odgovorni tudi učenci sami. Za svojo varnost in varnost zaposlenih bodo najbolje poskrbeli s primernim vedenjem in z ravnanjem po pravilih šolskega reda. Za varnost so odgovorni tudi starši ali skrbniki, predvsem z zagotavljanjem primerne obutve in ostale opreme, ki jo učenci uporabljajo pri pouku in pri izvenšolskih dejavnostih.

Ukrepi in pravila za zagotavljanje varnosti učencev pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, ki jih izvaja Osnovna šola Trzin, so navedeni in opredeljeni v Pravilih šolskega reda. Za zagotavljanje varnosti šola izvaja naslednje ukrepe:

- določa uporabo zaščitnih in varnostnih pripomočkov;
- upošteva navodila Požarnega reda (kontroliranje naprav, instalacij, ukrepi v primeru požara, oznake poti evakuacije);
- vaje evakuacije učencev za primer nevarnosti (jeseni ali spomladi se po potrebi vključijo tudi gasilci iz Trzina). V tem šolskem letu bomo evakuacijo izvedli v septembru, in sicer tako da bomo predhodno organizirali seznanjanje učencev s pomembnostjo vaje evakuacije na ODS in pomenom evakuacijskih tabel;
- zagotavlja preventivne zdravstvene zaščite (omarice prve pomoči, usposobljenost delavcev za nudenje prve pomoči, ukrepi v primeru nezgod);
- sprejema prepoved uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov;
- določa druge ukrepe, s katerimi se zagotavlja varnost v šoli.

Na tem mestu izpostavljam predvsem pravila varnosti pri tistih dejavnostih, kjer je možnost nezgod največja.

### 9.1 MALA IN VELIKA TELOVADNICA TER ŠOLSKO IGRIŠČE

V telovadnicah mora biti pred začetkom šolskega leta pregledano in popravljeno vse orodje, ki bi lahko bilo vzrok za nezgodo. Pregleda ga podjetje, s katerim sodelujemo v okviru izvajanja varstva pri delu in požarne varnosti.

Vsako okvaro orodja med šolskim letom je treba sporočiti hišnikoma (zapisati v zvezek, ki je v zbornici), medtem pa se pokvarjenega telovadnega orodja ne sme uporabljati.

Igrišče pri šoli in naprave na njem morajo biti ustrezno urejene. Učenci morajo biti pri pouku športne vzgoje oblečeni in obuti (športna majica in hlačke, čisti, nedrseči copati), učenci morajo imeti spete lase.

Učitelji morajo pri težjih vajah skrbeti za varno izvedbo vaj, kar pomeni, da učence varujejo sami. V telovadnici, športni dvorani in na igrišču morajo biti učenci pod stalnim nadzorom.

Zaradi poplavljenega male in velike telovadnice se pouk športa od 1. šolskega dne dalje, pa do zaključene sanacije, ne bo mogel odvijati v obeh telovadnicah. Po sanaciji tal v obeh in pleskarskih delih v vseh garderobah se bo organiziral natančen pregled obeh telovadnic in šele nato bo stekel pouk športa in drugih dejavnosti (predvidoma do konca oktobra).

## 9.2 SPLOŠNE VARNOSTNE ZAHTEVE PRED IZVAJANJEM DEJAVNOSTI

Pomočnica ravnateljica določi spremljevalce za zagotovitev varnosti in nadzora v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole. Normativ za spremstvo učencev na ekskurzijah, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, ki se izvajajo izven šolskega prostora, je 15 učencev. Za izvajanje posameznih dejavnosti v okviru šole v naravi se uporabljajo merila za oblikovanje oddelkov in učnih skupin: pri plavanju je 8 učencev neplavalcev oziroma 12 učencev plavalcev, pri smučanju je 12 učencev oziroma 10 učencev smučarjev začetnikov, za učenje in preverjanje vožnje v prometu za kolesarski izpit je 5 učencev.

Vodja dejavnosti izdelava načrt dejavnosti na osnovi delovnih načrtov. Načrt vsebuje tudi opis relacije s časom odhoda in prihoda. Z načrtom seznanijo spremljevalce in učence. Pripravi seznam, pri organizatorju šolske prehrane odjavi kosila.

Vodja seznanijo udeležence z navodili, našteje področja oziroma objekte ogleda z namenom in načrtom varnostnih ukrepov ter se dogovori za organizacijo prevozov s pomočnicama.

Vsi spremljevalci morajo na službeni poti imeti izpolnjene potne naloge. Vodja pripravi poimenske sezname učencev in jih razdeli spremljevalcem in vodjem posameznih skupin. Udeležence seznanijo z navodili za varno vožnjo in izvedbo dejavnosti. Takoj po koncu dejavnosti morajo nosilci dejavnosti sezname učencev oddati pomočnicama.

Učitelji in vodstvo šole so dolžni poskrbeti, da odhod in vrnitev na organizirane dejavnosti niso prezgodnji ali prepozni. Če iz objektivnih razlogov tega ni mogoče preprečiti, se je treba s starši dogovoriti, da pripeljejo učenca do prevoznega sredstva oziroma jih tam počakajo.

Razredniki in spremljevalci opozorijo učence, da imajo na šolskih izletih in drugih dejavnostih le predmete, ki jih potrebujejo za dejavnost.

Učenci, ki imajo zdravstvene težave, so dolžni o tem obvestiti učitelja pred začetkom dejavnosti. Če tega učenec ali njegovi starši ne storijo, starši sami odgovarjajo za posledice, nastale zaradi teh težav.



### 9.3 VARNOST PRI IZVAJANJU DNI DEJAVNOSTI

Vodja in spremljevalci morajo na zbirno mesto priti 15 minut pred začetkom dejavnosti. Vodja oz. spremljevalci na dan odhoda seznanijo učence s podrobnim načrtom izvedbe dejavnosti, kako ravnajo, če izgubijo stik s skupino ter jih opozorijo na posledice nediscipliniranega vedenja.

Spremljevalci večkrat med dejavnostjo preverijo prisotnost učencev, obvezno pa pri odhodu, pri delitvah v več skupin in ob vrnitvi učencev.

Če gredo učenci na organizirano dejavnost šole peš, jih mora vodja, razrednik ali učitelj, ki jih spremlja, opozoriti na vse nevarnosti, ki lahko doletijo posameznika ali skupino (prometnovarnostni predpisi). Med hojo morajo biti spremljevalci razporejeni tako, da je na začetku in koncu skupine spremljevalec.

Učenci morajo med vožnjo sedeti na sedežih, vgrajenih v vozilo. Vsak učenec mora imeti svoj sedež. Med vožnjo morajo vsi sedeti na svojih sedežih in biti pripeti z varnostnim pasom. Spremljevalci skrbijo za varnost med vožnjo tako, da se razporedijo po avtobusu (za razporeditev je zadolžen vodja dejavnosti). Posebno skrb morajo posvečati vstopanju in izstopanju otrok iz avtobusa. Pri izstopu iz avtobusa izstopi najprej učitelj pri zadnjih in pri sprednjih vratih, šele nato učenci. Učitelji pazijo, da učenci ne bi stekli pred ali za avtobus na cesto in spregledali vozila.

Če gredo učenci na organizirano dejavnost z vlakom, morajo vsi spremljevalci skrbeti za varen dostop učencev na železniški peron, kjer stoji vlak. Če čakajo na vlak, morajo stati v varni oddaljenosti od prvega železniškega tira.

Spremljevalec ne sme zapuščati skupine do vrnitve učencev v šolo. Vsako oddaljevanje učencev in spremljevalcev od skupine mora nastati z dogovorom z vodjo oz. spremljevalcem skupine.

V primeru kakršnekoli nesreče je dolžan vodja dejavnosti oz. učitelj spremljevalec poskrbeti za najhitrejšo zdravniško intervencijo in prevoz ponesrečenega do zdravnika, zdravstvene postaje ali bolnišnice in o tem čim hitreje obvestiti starše. V tem primeru mora ostati eden izmed učiteljev pri skupini učencev.

### 9.4 DODATNI VARNOSTNI UKREPI ZA IZVAJANJE ŠOLE V NARAVI IN TABOROV

Za varnost pri izvedbi šole v naravi so odgovorni: ravnatelj, pomočnici ravnatelja, vodja šole v naravi, učitelji in vaditelji, ki sodelujejo, ter medicinsko osebje (če je organizirano). Vodja in razredniki imajo poimenski seznam učencev s telefonskimi številkami staršev. Ob prihodu na cilj ter enkrat dnevno mora vodja poklicati poslovno sekretarko oziroma vodstvo šole ter poročati o poteku dejavnosti in vodstvo šole obveščati o posebnostih, ki se dogajajo. Vodja šole v naravi

mora poskrbeti za izvajanje dežurstev in stalne pripravljenosti v skladu z dogovorom, ki ga strokovni delavci podpišejo pred odhodom v šolo v naravi.

Pedagoški vodja poskrbi za organizacijo in izvedbo dejavnosti z učnimi vsebinami. Načrt dela vsaj deset dni pred odhodom odda ravnatelju, s katerim še dodatno uskladi morebitne nejasnosti in dvome. Pedagoški vodja poskrbi:

- da bodo vnaprej opravljene in zavarovane vse predvidljive nevarnosti na vadišču;
- za preverjanje predznanja učencev;
- da ima vsaka skupina priročno sredstvo za reševanje oz. nudenje prve pomoči;
- odloča o primernosti vremenskih razmer za vadbo;
- odloča o trajanju vadbe;
- organizira predavanje o varnosti.

Učitelj ali vaditelj neposredno odgovarja za varnost učencev, ki so mu zaupani. To dosega:

- s pravilnim metodičnim postopkom pri učenju;
- s pravilno izbiro terena;
- s stalnim nadzorom pri pouku;
- skupaj s pedagoškim vodjem oceni primernost vremenskih razmer;
- z redom pri pouku;
- z reševanjem, če je potrebno;
- poskrbi, da ima pripomoček za reševanje (obroč, žogo) in prvo pomoč (zavoj, obliže).

Soodgovorni pri izvedbi so tudi starši (primerna obleka in obutev v zahtevnejših razmerah, oprema, zdravje otroka), prevozniki (brezhibna vozila, primerna vožnja) in oskrbniki domov, kjer učenci bivajo (bivalni pogoji, hrana, pomoč). V primeru nezgode mora odgovorna oseba (spremljevalec) sestaviti zapisnik o nezgodi (poškodbi) učenca.

## 9.5 UKREPI ZA VARNOST MED ODMORI

Med odmori se učenci pripravijo na pouk in ne zapuščajo šolskega poslopja. Okna v učilnicah so lahko odprta samo na nagib. Sedenje na okenskih policah je prepovedano. Med glavnim odmorom za red na hodnikih in v učilnicah skrbijo dežurni učitelji, za red v učilnicah pa so odgovorni tudi dežurni učenci. Vsako nepravilnost učenci javijo učiteljem. V času malice so za red v jedilnici in učilnicah odgovorni učitelji. V primeru nadomeščanja morajo nadomestni učitelji opraviti tudi dežurstva nadomestnih učiteljev. Učenci razredne stopnje brez spremstva učiteljev ne smejo zapustiti učilnice. Tudi prihod v matično učilnico je mogoč samo ob spremstvu učitelja. Dolžnost vsakega posameznika je, da skrbi za red in spoštovanje hišnega reda tudi na hodnikih, v šolski avli in jedilnici.

Dežurstvo strokovnih delavcev:

- pri obeh vhodih (1. triada in 2., 3. triada) v šolo in na hodnikih od 8.05 do 8.20,
- med glavnim odmorom,
- v jedilnici v času malice in v času kosila,
- pri čakajočih učencih.

## 9.6 VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE V ŠOLSKI STAVBI

Za redno vzdrževanje skrbijo hišniki, ki tudi redno pregledujejo in vzdržujejo šolske stavbe in njihovo okolico ter postajališče šolskega avtobusa.

Čistilke izvajajo čiščenje notranjih prostorov in urejanje okolice po načrtu čiščenja, v katerem je natančno opredeljeno dnevno, tedensko, mesečno in obdobjno čiščenje. Navedena so sredstva in čistilni pripomočki, tako kot to določa HACCP. Generalna čiščenja se opravljajo v času šolskih počitnic. Telovadnica in avla se čistita pred začetkom pouka, ostali prostori po pouku, sanitarije po vsakem odmoru. Dopoldanski delovni čas čistilke je od 5.45 do 13.45, ostale čistilke začnejo z delom ob 13.00. Vse zahteve do čistilk in hišnikov se vpisujejo v zvezek, ki je v zbornici.

Pri vzdrževanju reda in čistoče morajo sodelovati tudi učenci, in sicer tako da so v šolskih prostorih obuti v šolske copate in da za seboj pospravljajo.

## 9.7 PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Promocija zdravja na delovnem mestu so sistematične ciljne aktivnosti in ukrepi, ki so namenjeni vsem delavcem in se izvajajo za vse delavce pod enakimi pogoji, z namenom ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja zaposlenih.

Promocija zdravja prispeva k zmanjševanju odsotnosti z dela in povečanju produktivnosti.

S promocijo zdravja na delovnem mestu prispevamo k boljšemu počutju in zdravju delavcev, kar je temelj uspešne organizacije. S tem dosežemo:

- zmanjšanje izostankov z dela,
- večjo motivacijo, izboljšano produktivnost,
- lažje zaposlovanje,
- manjšo fluktuacijo zaposlenih,
- pozitivno samopodobo, ter večjo pripadnosti zaposlenih.

Na šoli je ustanovljena delovna skupina, ki vsako leto pripravlja nabor mesečnih aktivnosti oz. dejavnosti. Le-te naj bi prispevale k boljšemu počutju in zdravju vseh zaposlenih na naši šoli. Pri izboru dejavnosti poskušamo slediti štirim ciljem:

- skrbeti za zdravo prehranjevanje,

- skrbeti za psihofizično kondicijo,
- skrbeti za zdravstveno preventivo,
- vzpostaviti pozitivne klime v kolektivu.

Delovna skupina se sestane vsako leto konec avgusta, naredi evalvacijo za preteklo šolsko leto in pripravi nov nabor dejavnosti za promocijo zdravja glede na potrebe in želje kolektiva.

## 10 URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE LDN

Letni delovni načrt Osnovne šole Trzin, katerega del so tudi letni načrti dela strokovnih delavcev in strokovnih aktivov, je temeljni dokument za delo. Z njegovo realizacijo bomo uresničevali cilje, ki so opredeljeni v dokumentih za delovanje šole. Delovne naloge se bodo med šolskim letom dopolnjevale s sklepi strokovnih organov šole, z navodili in okrožnicami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter s sklepi ustanovitelja.

Za realizacijo letnega delovnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Nosilci posameznih zadolžitev:

- Svet šole sprejema letni delovni načrt in spremlja njegovo realizacijo.
- Učiteljski zbor (in Oddelčni učiteljski zbor) opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.
- Razredniki so odgovorni za vzgojno-izobraževalno in ostalo delo v svojem oddelku.
- Ravnateljica je odgovorna za pedagoško delo in organizacijo dela šole, ekonomsko poslovanje ter drugo delo v zvezi z veljavno zakonodajo.
- Poslovna sekretarka je odgovorna za ažurno administrativno delo.
- Knjigovodkinja je odgovorna za točno in sprotno vodenje vseh finančnih zadev.
- Tehnično osebje je odgovorno za gospodarnost in vzdrževanje vseh šolskih prostorov.

## 11 PRILOGE

1. Šolski koledar
2. Dnevi dejavnosti za učence od 1. do 9. razreda
3. Strokovni aktivni
4. Prometno-varnostni načrt šole

Letni delovni načrt je obravnaval Učiteljski zbor Osnovne šole Trzin 14. 9. 2023 in Svet staršev Osnovne šole Trzin 26. 9. 2023. Svet OŠ Trzin ga je na 1. seji v šolskem letu 2023/24 sprejel dne 28. 9. 2023.

Trzin, 30. 9. 2023

Matejka Chvatal, ravnateljica



11.1 PRILOGA 1: ŠOLSKI KOLEDAR 2023/24

SOLSKI KOLEDAR 2023/2024

SEPTEMBER		OKTOBER		NOVEMBER		DECEMBER		JANUAR		FEBRUAR		MAREC		APRIL		MAJ		JUNIJ		JULIJ		AVGUST		
1	PRVI DAN POUKA 1	1		1	DAN SPOM. NA MRTVE	1	Tek. iz bio. D	1	NOVO LETO	1		1	VELIKON. PON.	1	PRAZNIK DELA	1		1		1		1		
2		2	6	2	JESEN. POČ.	2		2	NOVO LETO	2		2	29	2	PRAZNIK DELA	2		2		2		2		
3		3		3	JESEN. POČ.	3		3	17	3		3	Tek. iz slo. 1-7 Š, Tek. iz ang. 8,9 D	3	POUKA PROSTI DAN	3	37	3		3		3		
4	LŠN 5.r	2	4	4		4	14	4		4		4	TT 7.r	25	Tek. iz mat. R	4		4	Svet staršev, VpNPZ-9	4	ZAKLJ. KONF.	4		
5	LŠN 5.r	5	GU	5		5		5	22	5	22	5	TT 7.r			5		5	VpNPZ-9	5		5		
6	LŠN 5.r	6		6	FIT, Tek. Bober Š	6	Tek. iz astro. Š	6		6	PRED., Tek. Pišek Š	6	TT 7.r, Tek. iz VŠ Š		Tek. iz geo. D, Tek. Pišek D	6	33	6		6		6		
7	LŠN 5.r, RS 1.r	7		7		7	DK, Tek. iz zgo. Š	7		7	ŠOL. PRIREDITEV	7	TT 7.r, Tek. iz zgo. D			7		7	NPZ-SLJ	7		7		
8	LŠN 5.r	8		8	Tek. v zn. teh. Š	8		8	18	8	PREŠERN. DAN	8	Tek. Strogo zaupno Š			8	30	8		8		8		
9		9	7	9		9		9		9		9	Tek. v zn. teh. D			9		9	NPZ-MAT	9		9		
10		10		10		10		10		10	Tek. iz RM D	10		10	Tek. iz VŠ D	10		10	VpNPZ-6, ŠT 8.r	38	10		10	
11	FOTO, RS 2-3	3	11	11	Tek. iz log. D	11	15	11	GU	11		11	26	11	GU, Tek. iz fiz. R	11		11	Tek. iz kem. D	11	VpNPZ-6, ŠT 8.r, 2.K, 9.R	11		
12	RS 7-9	12	PREDAVANJE	12		12	Koncert, Tek. iz RM. Š	12		12	ZŠN 6.r	23	12		12		12		12	ŠT 8.r	12		12	
13	RS 4-6	13	Tek. iz sladk. b. Š	13	11	13		13	Tek. iz ost. D, Tek. Bober D	13	ZŠN 6.r, RS 1-3	13		13		13	NPZ 6(3), 9(um), Sreč. ml. r. D	13		13	ŠT 8.r	13		
14	DK	14		14	Tek. iz geo. Š	14	GU	14		14	ZŠN 6, RS 4-8, Tek. iz fiz. Š	14	GU, Tek. iz nem. D	14		14		14		14	ŠT 8.r, VALETA	14		
15	Razisk. vikend	15		15		15	Tek. iz kem. Š	15		15	ŠN 6, RS 7-9, Tek. iz ang. 7 Š	15		15	31	15		15		15		15	MARJUNO VNEB.	
16	Razisk. vikend	16	8	16	GU, Tek. iz nem. Š	16		16	Tek. za Can. p. 8,9 R	16	ZŠN 6.r, INF. DAN	16	Tek. za Can. p. 8,9 D	16		16		16	GU, Žogo t. podam	16		16		
17	Razisk. vikend	17		17	TSZ	17		17		17	INF. DAN	17		17		17		17		17	39	17		
18		4	18	18	Tek. iz bio. Š	18	Tek. iz sladk. b. D	18	16	18		18		18	27	18		18	Tek. iz fiz. D	18		18		
19		19	FIT4KID DAN	19		19		19		19	ZIMSKE POČ.	19	Tek. iz ang. 6 D	19		19		19		19	2. K. 1.-8.R	19		
20		20		20	NRT 4.r	12	20	20	20	ZIMSKE POČ.	20		20	Tek. iz mat. D	20		20	35	20	Prir. Slovenija, ...	20		20	
21		21	Tek. iz log. R	21	RT4, Tek. iz ang. 8,9 Š	21		21		21	ZIMSKE POČ.	21	DK, Kenguru Š, Tek. iz ang. 7 D	21		21	RS 1-3	21		21		21		
22		22		22	NRT 4.r	22	ŠOL. PRIREDITEV	22	Tek. iz fr. j. (do 26.1.) Š	22	ZIMSKE POČ.	22		22	32	22	RS 4-6	22		22		22		
23		23	9	23		23		23		23	ZIMSKE POČ.	23	Tek. iz kem. R, Tek. St. zaup.	23		23	RS 7-9	23		23		23		
24		24	DK	24		24		24		24		24		24		24		24		24	Š PRIR. KONEC P. 40	24		
25	5	25		25		25	BOŽIČ	25		25		25	28	25	DK	25		25		25	DAN DRŽAVNOSTI	25		
26	Svet staršev	26		26		26	DAN SAM. IN ENOT	26		26		26	24	26		26		26		26	POLETNE POČ.	26	UVODNA KONF.	
27		27		27	13	27	NOVOLET. POČ.	27		27	Svet staršev	27		27	DAN UP. PROTI OKUP.	27	NRT 2.r	36	27		27		27	
28	Svet šole, Tek. iz log. Š	28		28	Tek. za Can. p. 8,9 Š	28	NOVOLET. POČ.	28		28		28		28		28	NRT 2.r		28		28		28	
29		29		29	Tek. iz ang. 6 Š	29	NOVOLET. POČ.	29	21	29	Svet šole	29		29	PRVOMAJSKE POČ.	29	NRT 2.r		29		29		29	
30		30	JESEN. POČ.	30	BAZAR	30		30	1. OCENJ. K.	30		30	Tek. iz fran. j. D	30	PRVOMAJSKE POČ.	30	DK	30		30		30		
		31	DAN REFORM.	31		31		31	ZAKLJ. 1. KONF.	31		31	VELIKA NOČ	31		31		31		31		31		

17. 6. - 1. 7. 2024 - PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI ZA UČENCE 9. RAZREDA, 1. ROK  
 26. 6. - 9. 7. 2024 - PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, 1. ROK  
 19. 8. - 30. 8. 2024 - PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI ZA UČENCE OD 1. DO 9. RAZREDA, 2. ROK

3. 5. - 14. 6. 2024 - OCENJEVANJE ZA UČENCE, KI SE IZOBRAŽ. NA DOMU, 9. RAZRED, 1. ROK  
 3. 5. - 24. 6. 2024 - OCENJEVANJE ZA UČENCE, KI SE IZOBRAŽ. NA DOMU, 1.- 8. RAZRED, 1. ROK  
 19. 8. - 30. 8. 2024 - OCENJEVANJE ZA UČENCE, KI SE IZOBRAŽ. NA DOMU, 1.-9. RAZRED, 2. ROK

**11.2 PRILOGA 2: DNEVI DEJAVNOSTI PO RAZREDIH****1. razred****Program kulturnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
1.	Gledališka predstava	december 2023	Trzin/Ljubljana	Gordana Slak	5 € + prevoz
	Dnevi kulturne dediščine, pustovanje	13. 2. 2024	Trzin	Lara Krafogel	brezplačno
	Zaključek bralne značke Pravljični palček	april 2024	naknadno	Nancy Vake	prevoz
	Spoznavanje kulturnih znamenitosti kraja	maj 2024	Kamnik/Trzin	Nancy Vake	prevoz

**Program naravoslovnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
1.	Kuharske delavnice	25. 9. 2023	Trzin	Neža Hribar	5 €
	Tradicionalni slovenski zajtrk	17. 11. 2023	Trzin	Razredničarki	brezplačno
	Življenjski prostor – gozd	14. 6. 2024	Volčji Potok	Nancy Vake	vstopnina in prevoz

**Program tehniških dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
------	---------	-----	------	---------	--------------



1.	Izdelki za bazar	oktober 2023	Trzin	Neža Hribar	brezplačno
	Dom nekoč	24. 11. 2023	Mestni muzej, Ljubljana	Gordana Slak	prevoz, vodenje delavnice
	Okrasitev učilnice	december 2023	Trzin	Lara Krafogel	brezplačno

**Program športnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
1.	Pohod do Trojanškove hruške	september 2023	Trzin	Nancy Vake	brezplačno
	Zimski športni dan (mini skakalnica)	zima 2024	Trzin ali izven	razredničarki	brezplačno ?
	Pohod po Gozdni učni poti	marec 2024	Trzin, Onger	Nancy Vake	brezplačno
	ŠVK	april/maj 2024	Trzin	Gordana Slak	brezplačno
	Živalski vrt	18. 6. 2024	ZOO LJ	Neža Hribar	6,5 € + prevoz

**2. razred****Program kulturnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
2.	Gledališka predstava	december 2023	Ljubljana	Gordana Slak	5 € in prevoz
	Dnevi kulturne dediščine, pustovanje	13. 2. 2024	Trzin	Špela Šivic	brezplačno
	Gal v galeriji	april 2024	Ljubljana	Špela Šivic	5 € in prevoz
	Zaključek bralne značke	maj/junij 2024	Trzin	Maja Mušič	brezplačno

**Program naravoslovnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
2.	Dan slovenske hrane – trad. slovenski zajtrk - čebelarstvo	17. 11. 2023	Trzin	Špela Šivic	brezplačno
	Živiljenjska okolja	21. 12. 2023	Volčji potok, Arboretum	Maja Mušič	vstopnina in prevoz
	Hiša eksperimentov	marec 2024	Ljubljana	Maja Mušič	pribl. 10 € in prevoz

**Program tehniških dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
2.	Izdelki za bazar	oktober 2023	Trzin	Špela Šivic	brezplačno
	Dekoracija učilnice ob novem letu	december 2023	Trzin	Špela Šivic	brezplačno
	Ustvarjamo z različnimi materiali	25.-27. 5. 2024	CŠOD Prvine	Maja Mušič	v okviru tabora

**Program športnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
2.	Pohod na Dobeno	september 2023	Ljubljana	Špela Šivic	brezplačno
	Zimski športni dan	januar 2024	Trzin ali izven	Špela Šivic	brezplačno, ali 4,50 € + 4 € izposoja drsalk ter prevoz
	ŠVK	april 2024	Trzin	Maja Mušič	brezplačno
	Da se ne izgubimo - orientacija	25. - 27. 5. 2024	CŠOD Prvine	Maja Mušič	v okviru tabora
	Lahkih nog naokrog	25. - 27. 5. 2024	CŠOD Prvine	Maja Mušič	v okviru tabora

**3. razred****Program kulturnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
3.	Dnevi kulturne dediščine, pustovanje	13. 2. 2024	Trzin	Petra Mušič	brezplačno
	Prešerno o Prešernu	7. 2. 2024	Trzin	Petra Mušič	brezplačno
	Gledališka predstava	pomlad 2024	Trzin/Ljubljana	Gordana Slak	vstopnina, prevoz
	Prireditev ob zaključku bralne značke	maj 2024	Trzin	razredničarki	brezplačno

**Program naravoslovnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
3.	Tradicionalni slovenski zajtrk – čebelar	17. 11. 2023	Trzin	Sara Tomažič	brezplačno
	Muzej pošte in telekomunikacij	april 2024	Polhov Gradec	Petra Mušič	vstopnina, prevoz
	Gozdna učna pot	maj 2024	Trzin	Petra Mušič	brezplačno

**Program tehniških dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
3.	Izdelki za bazar	oktober 2023	Trzin	razredničarki	brezplačno

	Dekoracija učilnice ob novem letu	december 2023	Trzin	razredničarki	brezplačno
	Ustvarjalne delavnice Lego	februar 2024	Trzin	razredničarki	brezplačno

**Program športnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
3.	Pohod na Zgornje Dobeno	september 2023	Trzin	Sara Tomažič	brezplačno
	Šolar na smuči	januar 2024	Ljubljana	Sara Tomažič	prevoz, izposoja
	Zimski športni dan	marec 2024	Tamar, Planica	Petra Mušič	brezplačno
	Gimnastični center Ljubljana	marec 2024	Ljubljana	Sara Tomažič	prevoz
	ŠVK	april 2024	Trzin	Petra Mušič	brezplačno

## 4. razred

## Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
4.	Življenje v preteklosti	november 2023	Fara pri Kostelu	Branka Kralj Čižmešija	okviru NRT
	Filmska predstava	december 2023	Domžale	Mateja Peric	vstopnina
	Lutkovna ali gledališka predstava	februar 2024	Ljubljana, Lutkovno gledališče	Ana Lončar Burjek	4 € in prevoz

## Program naravoslovnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
4.	Vrste dreves in grmovnic	26., 27. 9. 2023	Volčji Potok, Arboretum	Vera Vene	6 € in prevoz
	Kraljestva narave	november 2023	Fara	Ana Lončar Burjek	v okviru NRT
	Od cveta do medu	24., 25. 1. 2024	Brdo pri Lukovici, Čebelarški center Slovenije	Vera Vene	6 € in prevoz

## Program tehniških dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
4.	Osnove astronomije	september/november 2023	Trzin	Branka Kralj Čižmešija	vodenje

	Izdelki za praznični bazar (SMETUMET)	5. 10. 2023	Trzin	Branka Kralj Čižmešija	brezplačno
	Okrasitev učilnice ob novem letu	december 2023	Trzin	razredničarke	brezplačno
	Snovi in elektrika	april, maj 2024	Trzin	razredničarke	brezplačno

## Program športnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
4.	Spoznavanje novih športov	4. 10. 2023	Ljubljana, BIT	Ana Lončar Burjek	16 €
	Orientacijski tek	21. 11. 2023	Fara	Branka Kralj Čižmešija	v okviru NRT
	Zimske dejavnosti Šolar na smuči	januar/februar 2023	naknadno	ravnateljica	prevoz, izposoja opreme
	Atletske igre	april/maj 2024	Trzin	Slavka Kozel	brezplačno
	Pohod na Rašico/Zg. Dobeno	junij 2024	Pohod na Rašico/Zg. Dobeno	Slavka Kozel	brezplačno

## 5. razred

## Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
5.	Filmska predstava	december 2023	Domžale	Mateja Peric	vstopnina
	En pesnik je živel, iz Vrbe je bil	19. 1. 2024	Vrba, Žirovnica	Mateja Peric	vstopnina, vodenje, prevoz
	Lutkovna ali gledališka predstava	februar 2024	Ljubljana, Lutkovno gledališče	Ana Lončar Burjek	vstopnina, prevoz

## Program naravoslovnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
5.	Poskusi z vodo	september 2023	Savudrija	razredničarki	v okviru LŠN
	Dogodivščine v Hiši eksperimentov	april 2024	Ljubljana, Hiša eksperimentov	Mateja Peric	vstopnina, dogodivščina, prevoz
	Naravne znamenitosti Rakovega Škocjana	12. 4. 2024	Rakov Škocjan	Slavka Kozel	vodenje, prevoz

## Program tehniških dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
5.	Izdelki za praznični bazar (SMETUMET)	8. november 2023	Trzin	razredničarki	brezplačno



	Vreme in vremenske naprave	marec 2024	Trzin	razredničarki	brezplačno
	Gibanje se prenaša	junij 2024	Trzin	razredničarki	brezplačno
	Kolesarski izpit	junij 2024	Trzin	Katja Kordiš	brezplačno

## Program športnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
5.	Športne aktivnosti v vodi	september 2023	Savudrija	razredničarki	v okviru LŠN
	Spoznavanje novih športov	4. oktober 2023	Ljubljana, BIT	Ana Lončar Burjek	16 €
	Zimske dejavnosti (pohod, drsanje)	januar/februar 2024	Dobeno/Domžale	Slavka Kozel	vstopnina, prevoz
	Atletske igre	april/maj 2024	Trzin	Slavka Kozel	brezplačno
	Pohod na Rašico/Zg. Dobeno	junij 2024	Rašica/Zg. Dobeno	Slavka Kozel	brezplačno

**6. razred****Program kulturnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
6.	Simfonična matineja: "Z glasbo v veselje" in ogled Slovenske filharmonije ter Aleje Slovenskih skladateljev	21. 9. 2023	Ljubljana: Cankarjev dom, Kongresni trg in Vegova ulica	Barbara Karba	6 € in prevoz
	Gledališka predstava	9. 11. 2023	Ljubljana, Cankarjev dom	Lana Djuratovič	6,40 € in prevoz
	Naša kulturna dediščina	junij 2024	Škofja Loka, Loški muzej	Marjana Galjot	8 € in prevoz

**Program naravoslovnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
6.	Mikroskopiranje	januar/februar 2024	Trzin	Simona Šiška	brezplačno
	Dan očarljivih rastlin	24. 5. 2024	Ljubljana, Biološko središče	Simona Šiška	naknadno
	Količine in merjenje	junij 2024	Trzin	Manca Hribar, Maja Završnik	brezplačno

**Program tehniških dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
6.	Izdelek iz odpadnih materialov	oktober 2023	Trzin	Aleš Šporn	naknadno

	Izdelki za novoletni bazar (SMETUMET)	9. 11. 2023	Trzin	Žan Luna, Barbara Karba	brezplačno
	Odraščanje, varna raba interneta	15. 11. 2023	Trzin	ZD Domžale, LogOut	naknadno
	Ročne spretnosti	februar 2024	Bohinj	Manca Hribar, Jani Muha	v okviru ZŠN

**Program športnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
6.	Planinski pohod	september 2023	Štefanja Gora, Adergas	Andreja Vrhovec Kavčič	prevoz
	Plavanje	2. 10. 2023	Ljubljana, Atlantis	Andreja Vrhovec Kavčič	naknadno
	Zimski športni dan	januar 2024	Ljubljana, Kranjska Gora	Jani Muha	naknadno
	Alpsko smučanje	februar 2024	Bohinj	Jani Muha	v okviru ZŠN
	Zimski pohod	februar 2024	Bohinj	Jani Muha	v okviru ZŠN

## 7. razred

## Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
7.	Rastem s knjigo	oktober/november 2023	Domžale	Melita Rus	brezplačno
	Gledališka predstava	9. 11. 2023	Ljubljana, Cankarjev dom	Lana Djuratovič	6,40 € in prevoz
	Obisk galerije	maj 2024	Ljubljana	mag. Vesna Rakef	4€ in prevoz

## Program naravoslovnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
7.	Metode ločevanja	december 2023	Trzin	Simona Šiška, Ajda Premrl	brezplačno
	Živalske skupine	marec/april 2024	ZOO Ljubljana	Simona Šiška	naknadno
	Različnost je zakon in učenje učenja	7. 5. 2024	Trzin	Društvo paraplegikov in specialni pedagoginji M. Plemeniti in G. Pencelj	brezplačno

## Program tehniških dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
7.	Požarna varnost	oktober 2023	Trzin, Količevo	Aleš Šporn	brezplačno
	Izdelki za novoletni bazar	oktober 2023	Trzin	Žan Lunar,	brezplačno

				Barbara Karba	
	Dinamična geometrija	februar 2024	Trzin	Manca Hribar, Maja Završnik	brezplačno
	Vzdrževanje športne opreme	marec 2024	Pokljuka	Aleš Šporn	v okviru TT

**Program športnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
7.	Planinski pohod	september 2023	Sv. Jakob nad Preddvorom	Andreja Vrhovec Kavčič	prevoz
	Atletski peterboj	oktober 2023	Trzin	Jani Muha	brezplačno
	Zimski športni dan	januar 2024	Ljubljana, Kranjska Gora	Jani Muha	naknadno
	Smučarski tek	4.-7. 3. 2024	Pokljuka	Andreja Vrhovec Kavčič	v okviru TT
	Zimski pohod, preživetje v naravi	4.-7. 3. 2024	Pokljuka	Andreja Vrhovec Kavčič	v okviru TT

**8. razred****Program kulturnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
8.	Gledališka predstava	9. 11. 2023	Ljubljana, Cankarjev dom	Lana Djuratovič	6,40 € in prevoz
	Geografske značilnosti Notranjske	maj 2024	Dolenje Jezero	Tatjana Tonin Dragica Marinko	6 € in prevoz
	Po poti kulturne dediščine	22. 5. 2024	Doslovče, Žirovnica, Rodine	Andreja Rotar	6 € in prevoz

**Program naravoslovnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
8.	Hrana, vonj in okusi	18. 9. 2023	Trzin	Simona Šiška	11,20 €
	Astronomija	november 2023	Trzin	Maja Završnik, Manca Hribar	10 €
	Poskusi v kemiji	april 2023	Trzin	Ajda Premrl	brezplačno

**Program tehniških dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
8.	Varno v prometu in na spletu, socialna omrežja	4. 10. 2023	Trzin	Zavod vozim, Logout	naknadno
	Toplotni stroji	jesen 2023	Domžale, SŠTS	Aleš Šporn	prevoz
	Medsebojni odnosi, pasti drog	20. 11. 2023	Trzin	ZD Domžale, Aleš Bartol	naknadno

	Poskusi v fiziki	junij 2024	Trzin	Maja Završnik, Manca Hribar	brezplačno
--	------------------	------------	-------	-----------------------------	------------

## Program športnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
8.	Planinski pohod	september 2023	Gabrje, Sv. Jakob nad Katarino	Andreja Vrhovec Kavčič	prevoz
	Športne igre	oktober 2023	Trzin	Jani Muha	brezplačno
	Zimski športni dan	januar 2024	Ljubljana, Kranjska Gora	Jani Muha	naknadno
	Kolesarjenje	junij 2024	Planica	Simona Šiška	v okviru ŠT
	Planinski pohod	junij 2024	Planica	Simona Šiška	v okviru ŠT

## 9. razred

## Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
9.	Kjer preteklost sreča prihodnost: Trubarjeva domačija	13. 11. 2023	Rašica, Turjak	Irena Capuder	9,50 € in prevoz
	Filmska vzgoja	naknadno	Domžale, KD F. Bernika	Marjana Galjot	naknadno
	Ogled Plečnikove Ljubljane	junij 2024	Ljubljana	mag. Vesna Rakef	4 € in prevoz

## Program naravoslovnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ, USTANOVA	NOSILEC	OKVIRNA CENA
9.	Mikrobiologija in biotehnologija	19. 9. 2023	Trzin	Simona Šiška	12,00 €
	Delo in energija	marec 2024	Trzin	Maja Završnik, Manca Hribar	brezplačno
	Gibanje in energija	april 2024	Trzin	Maja Završnik, Manca Hribar	brezplačno

## Program tehniških dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
9.	Elektrotehniške delavnice	jesen 2023	Trzin	Aleš Šporn	naknadno
	Izdelki za novoletni bazar	oktober 2023	Trzin	Žan Lunar, Barbara Karba	brezplačno
	Alternativna prehrana	junij 2024	Trzin	razredničarke	naknadno



	Priprava na valetu	junij 2024	Trzin	razredničarke	brezplačno
--	--------------------	------------	-------	---------------	------------

**Program športnih dni**

RAZ.	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	OKVIRNA CENA
9.	Planinski pohod	september 2023	Senožeti, Dolsko	Jani Muha	prevoz
	Spoznajmo golf	27. 9. 2023	Brdo pri Kranju	Andreja Vrhovec Kavčič	naknadno
	Zimski športni dan	januar 2024	Ljubljana, Kranjska Gora	Jani Muha	naknadno
	Zdrav način življenja	april 2024	Trzin	Andreja Vrhovec Kavčič	brezplačno
	Športne igre	maj/junij 2024	naknadno	razredničarke	naknadno

## 11.3 PRILOGA 3: STROKOVNI AKTIVI

ime	1.triletje	2.triletje	OPB	družboslovni				naravoslovni			DSP in ŠSS
vodja	Špela Šivic	Vera Vene	Mihael Božič	Barbara Karba				Ajda Premrl			Katja Kadivec
namestnik	Gordana Slak	Mateja Peric	Lana Djuratović	Stanka Jaklič				Simona Šiška			Polona Vučko
pod-aktiv				slovenščina	tuji jeziki	geo-zgo	umetnost	matem.	kem-bio	športni	
predmeti				slj	tja, tjn, tif	geo, zgo, dke	gum, lum	mat, fiz, tit, rač	kem, bio, nar, gos	špo	
vodja				Irena Capuder	Lea Zupanc	Dragica Marinko	Barbara Karba	Manca Hribar	Simona Šiška	Andreja V.Kavčič	
namestnik				Andreja Rotar	Stanka Jaklič	Tatjana Tonin	Vesna Rakef	Aleš Šporn	Melita Rus	Jani Muha	
člani	NežaH Lara Nancy Gordana MajaM Petra Sara	Branka Ana Slavka	Božena Marja AndrejaK KatjaKo BarbaraK Lucija Mimi Marina Žan MancaF  Lea Marjana Neža Vera Gordana	Marjana Lana	Dragica AndrejaR Mihael	Marjana Žan		MajaZ Jana Nežka		KatjaKo	MancaF Gaja Mojca + zun.

## 11.4 PRILOGA 4: PROMETNO – VARNOSTNI NAČRT ŠOLE

### PROMETNO-VARNOSTNI NAČRT ŠOLE



#### 1. SPLOŠNO O PROMETU – OTROCI V PROMETU

Otroci so v prometu udeleženi kot potniki, pešci, kolesarji, nekateri tudi kot motoristi. Zaradi zmanjšanih psihofizičnih značilnosti (omejena pozornost, slabša lokalizacija zvoka, ožje vidno polje, težave s koordinacijo) so v prometu še posebej ogroženi. Zato Zakon o varnosti cestnega prometa v svojem 91. členu poudarja, da morajo biti otroci kot udeleženci v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in pomoči vseh drugih udeležencev. Tega se zavedamo vsi, ki delamo z mladimi, še posebej z otroki.

##### 1.1 PROMETNA VZGOJA V ŠOLI

Izredno hiter utrip življenja ima za posledico tudi zelo hiter promet. Otroci so v prometu zelo ogroženi, saj se ne zavedajo vseh nevarnosti v prometu. S prometno vzgojo začnemo že prvi šolski dan, ko otroke in njihove starše opozorimo na pomen rumene rutke in kresničko. Učenci, prvošolčki, so opozorjeni na varne poti v okolici šole, ki si jih skupaj ogledajo z učiteljico in s policistom v mesecu septembru.

Večkrat v procesu šolanja so učenci opozorjeni na varne poti v šolo, za katere ni nujno, da so tudi najkrajše.



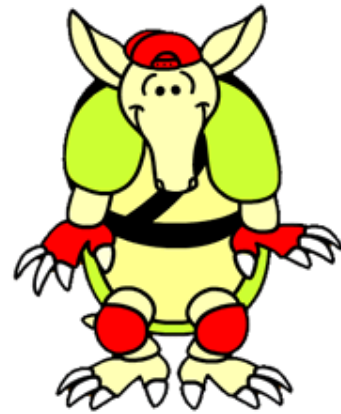
## 1.2 VARNOST V PROMETU

Učenci so na svoji poti v šolo in iz nje prometno ogroženi. Šola je za večjo varnost svojih učencev izdelala prometno varnostni načrt šole, kjer so opisane varnejše poti v šolo in tudi nevarne točke v prometu. Učence na razrednih urah seznanimo z njimi.

Priporočila za varnejšo pot v šolo

- ! Prvošolci morajo imeti na poti v šolo in iz nje spremstvo.
- ! Pri slabi vidljivosti nosimo kresničko, prvošolci in drugošolci pa tudi rumeno rutico.
- ! Nosim svetla oblačila ali odsevne predmete.
- ! Hodimo po notranji strani pločnika. Če pločnika ni, hodimo ob skrajnem levem robu cestišča in v koloni. Na cesti se nikoli ne prerivamo ali lovimo.
- ! Cesto prečkamo na prehodu za pešce. Vedno se prepričamo, ali lahko varno prečkamo cesto in nato odločno prečkamo cesto.
- ! Če v bližini ni prehoda za pešce, prečkam cesto na preglednem delu ceste na varen način (opazujem promet, večkrat pogledam in se prepričam, da lahko varno prečkam cesto).
- ! V primeru zoženja poti počakam, da je cesta prosta.

- ! V prevoznem sredstvu sem vedno pravilno pripet z varnostnim pasom. Če nisem dovolj visok (150 cm), sedim v varnostnem stolčku.
- ! Otroci prihajajo v šolo s kolesom (ko imajo opravljen kolesarski izpit) ali z rolerji na odgovornost staršev. Kolo mora biti tehnično brezhibno, obvezna pa je tudi uporaba kolesarske čelade. Vožnja otrok v šolo z motornim kolesom ali s kolesom z motorjem v šolo je nezaželeno.
- ! Ko se vozim s kolesom, nosim kolesarsko čelado in upoštevam cestno prometne predpise.
- ! Pri vstopu in izstopu v avtomobil, kombi ali avtobus vedno pazim, da ostali udeleženci v prometu opazijo mojo namero.
- ! Kot udeleženec v prometu sem vedno pozoren na dogajanje okoli sebe.



#### Vedenje v šolskem kombiju (šolskem prevozu)

- ✓ Vljudno pozdravimo voznika.
- ✓ Vstopamo in izstopamo drug za drugim in se ne prerivamo.
- ✓ Ko se usedemo na svoj sedež, se priprnemo z varnostnim pasom.
- ✓ Med vožnjo ne kričimo in ne uničujemo sedežev ali varnostnih pasov.
- ✓ Pomagamo mlajšim učencem naše šole.

## 2. ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš OŠ Trzin obsega občino Trzin, Industrijsko cono Trzin, Loko pri Mengšu in Depalo vas.



## 2.1 UČENCI VOZAČI

Učence vozače, ki v šolo prihajajo s šolskim prevozom, stalno opozarjamo, saj so v prometu najbolj izpostavljeni. Opozarjamo jih na kulturno obnašanje na postaji, kjer učenci vstopajo v kombi kot na ustrezno vedenje v kombiju.

### 2.1.1 VARSTVO VOZAČEV

Učenci počakajo na odhod kombija pred šolo, na pločniku ob krožišču.

## 3. POT V ŠOLO

### 1.1 UČENCI PEŠCI

Učence začnemo prometno opismenjevati že v prvem razredu. Prvi koraki, ki jih učenci naredijo za svojo varnost, je rumena rutica in kresnička oziroma svetla oblačila. Učiteljice in vzgojiteljice skupaj z učenci prehodijo varne poti v okolici šole. Vedno k sodelovanju povabijo tudi policista.

Učence opozorimo, da ni najkrajša pot tudi najbolj varna pot ali lahko rečemo tudi drugače. Bolje, da prideš na cilj 5 minut kasneje kot pa nikoli.

### 1.2 PREVOZ V ŠOLO S STARŠI

Starše na prvem roditeljskem sestanku opozorimo na:

- dober zgled (starši naj bodo otroku dober zgled pri nošenju kolesarske čelade, pripenjanju z varnostnim pasom, kulturo obnašanja v prometu),
- pomoč pri naših prizadevanjih za varnost otrok v prometu,
- skupaj se pogovorimo o varnejših poteh (ulicah),
- prometnem režimu na obračališču pred šolo in parkirišču pri prizidku,
- na posebnosti pri odhodih na izlete in v šolo v naravi. Starši naj omogočijo dostop avtobusu in naj na krožišču ne parkirajo svojih vozil.

### 1.3 PREVOZ OTROK V ŠOLO S ŠOLSKIM KOMPIJEM

Za učence, ki prihajajo v šolo iz industrijske cone Trzin, je organiziran šolski prevoz. Stroške teh prevozov pokriva Občina Trzin.

Šolske prevoze opravlja prevoznik - AVTOBUSNI PREVOZI STANKO ŠINKOVEC, S. P., Savska cesta 51/a, 1230 Domžale.

Učence kombi pripelje pred osnovno šolo, za domov ga počakajo na ploščadi pred šolo.

#### 1.3.1 ODHODI IN PRIHODI ŠOLSKEGA KOMBIJA

Zjutraj šolski kombi ustavlja po naslednjem razporedu:

- 7.57 (Peske), 7.58 (Špruha), 7.59 (Motnica).

Popoldan bo šolski kombi izpred šole odpeljal ob 14. uri.

## 2. VARNA POT V ŠOLO

Otroci smejo samostojno sodelovati v prometu šole, ko so se starši prepričali, da so otroci sposobni razumeti nevarnosti v prometu in da so seznanjeni s prometnimi razmerami na prometnih površinah, kjer se srečujejo s prometom. Otroci morajo imeti na poti v vrtec in v 1. razred osnovne šole ter domov spremstvo. Otroci, stari 7 let, lahko hodijo v šolo brez spremstva, če tako dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki, vendar v območju umirjenega prometa.

Z otrokom se pogovorite o varni poti v šolo in domov ter o obnašanju na cesti. Otroku priskrbite odbojna odsevna telesa, da bo v mraku, megli, dežju dobro viden.

S kolesom se lahko učenec vozi šole, ko uspešno opravi kolesarski izpit. Učenci opravljajo kolesarski izpit v 5. razredu. Kolo mora biti za vožnjo pravilno opremljeno (prednja bela luč, zadnja rdeča luč, zavore, zvonec, odsevna telesa). Do 14. leta mora učenec imeti tudi kolesarsko čelado. Otroci prihajajo s kolesom v šolo na odgovornost staršev. Kolesarnica je do nadaljnjega na travi pred garderobo 1. triade. Kolesarnica ni ograjena in posebej varovana.

Zaradi zagotavljanja varnosti šoloobveznih otrok je vožnja v šolo z motornim kolesom in s kolesom z motorjem nezaželeno.



### 3. TEHNIČNI DEL NAČRTA

#### KRITIČNE TOČKE, KJER JE NEVAREN PREHOD ZA PEŠCE

Šolar – pešec, se mora pred prečkanjem ceste vedno ustaviti. Preden stopi na vozišče, preveri, ali se mu približujejo vozila, tako da pogleda levo, desno in še enkrat levo. Priporočamo, da šolar prečkanje predhodno naznani z dvignjeno roko ter počaka, da vozila na obeh straneh vozišča ustavijo.

	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 1 Semaforizirani prehod za pešce na Mengeški cesti pri pekarni Kralj.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 2 Semaforizirani prehod za pešce na Mengeški cesti pri gostilni Jan bar.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 3 Nesemaforizirani prehod za pešce na Mengeški cesti pri gostilni Narobe.</p>

	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 4 Semaforizirani prehod za pešce in kolesarje na Mengeški cesti pri križišču z Ljubljansko cesto.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 5 Nevaren semaforizirani prehod za pešce in kolesarje preko trzinske obvoznice za učence, ki prihajajo peš ali s kolesom iz Depale vasi.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 6 Nesemaforiziran prehod za pešce na Habatovi ulici.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 7 Nevarnost za pešce na Ulici pod gozdom (pri trgovini Zastopnik), ker ni pločnika! Priporočamo, da pešci pazljivo hodijo v vrsti en za drugim.</p>

	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 8 Ulica ki povezuje ulico Kamniškega bataljona in parkirišče trgovine Mercator v Trzinu. Nevarnost za pešce, ker ni pločnika!</p>
 	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 9 Kolesarska steza na Kidričevi ulici. Pločnik je le na eni strani ulice!</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 10 Nevarnost za pešce na Zupanovi ulici, ker ni pločnika! Priporočamo, da pešci hodijo pazljivo v vrsti en za drugim.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 11 Nevarnost za pešce na Ulici za hribom, ker ni pločnika! Priporočamo, da pešci pazljivo hodijo v vrsti en za drugim ali pa koristijo pot ob potoku Pšata.</p>



KRITIČNA TOČKA ŠT. 12  
Nesemaforizirani prehod za pešce na  
Mlakarjevi ulici v bližini vrtca.

KRITIČNA TOČKA ŠT. 13  
Nesemaforizirani prehod za pešce na  
Ljubljanski cesti.



KRITIČNA TOČKA ŠT. 14

Nevarnost za pešce in kolesarje zaradi povečanega prometa v krožišču Mlakarjeve in Kidričeve ulice (pri trgovini Mercator v Trzinu).



KRITIČNA TOČKA ŠT. 15

Nevarnost za pešce na Jemčevi cesti, ker pločnik ni fizično (robnik) ločen od vozišča.

#### 4. DELOVANJE ŠOLE IN PROMETNA VARNOST

##### 4.1.1 PROMETNA VZGOJA V PRVEM RAZREDU

Učiteljice in vzgojiteljice prvošolce stalno opozarjajo učence na nošenje rumene rutice. S tem so učenci vidni in opozarjajo voznike na previdnejšo vožnjo. Vsako šolsko leto prvošolce obišče tudi policist, s katerim skupaj prehodijo ulice v bližini šole. Učence pozori na nevarnosti (ulice brez pločnikov) in varno hojo preko prehoda za pešce.

##### 4.1.2 PROMETNA VZGOJA V PETEM RAZREDU

V petem razredu učence v okviru pouka in kolesarskega krožka (interesna dejavnost) pripravljamo na kolesarki izpit njihove razredničarke ali razredniki. V računalniški učilnici nam pomaga pomočnica ravnateljja (ga. Jana Klopčič), pri izvedbi praktičnega pouka pa nam pomaga profesorica športne vzgoje (ga. Katja Kordiš), učenci prometnega krožka, policisti in člani SPV.

##### 4.1.3 »VARNOST V PROMETU«

Razredne ure na temo Varnosti v prometu.

##### 4.1.4 »VAROVANJE OTROK PRVE ŠOLSKE DNI«

Sodelovanje z občinskim svetom za preventivo v cestnem prometu ter člani PGD Trzin in ostalimi prostovoljci. Varovanje otrok na zaznamovanih prehodih za pešce.

#### 5. DELOVANJE ŠOLE IN PROMETNA VARNOST

O načrtu varnih šolskih poti se pogovarjajo učenci pri razrednih urah in v šolski skupnosti. Za učence nižjih razredov je priporočljiv ogled varnih šolskih poti, prehodov za pešce ipd. Za prometno varnost je namenjenih več dni dejavnosti v posameznih razredih.

Z NAČRTOM VARNIH ŠOLSKIH POTI SO SEZNANJENI:

- vsi učitelji šole
- šolska skupnost – vsi učenci
- svet staršev – vsi starši
- svet za preventivo in vzgojo – SPV
- policija

Dokument je dostopen na spletni strani šole in v šolski zbornici.

Dokument uredila: Matejka Chvatal, ravnateljica



